Izlazni računi - kako početi

Zadnje ažurirano31/08/2026 1:00 pm CEST

Izlazni računi namijenjeni su fakturiranju pruženih usluga, isporučene robe ili materijala poreznim obveznicima i krajnjim potrošačima.

Prilikom izdavanja računa program samostalno pripremi knjiženja - temeljnicu u dvojnom knjigovodstvu i zapis u evidenciji PDV-a.

Postavke prije unosa izlaznog računa

1. Unesemo **artikle** preko izbornika Šifrarnici > Artikli

- Artikle u Minimax unosimo pomoću excel tablice (pogledaj uputu Uvoz artikla)
- Artikl možemo unijeti prilikom unosa izlaznog računa. Klikom na znak **+** dodajemo novi artikl u šifrarnik.

2. Unesemo **stranke** preko izbornika Šifrarnici > Stranke

- Stranke uvezemo iz javne baze ili iz drugih aplikacija (pogledaj uputu Uvoz šifrarnika stranaka)
- Stranku unesemo prilikom unosa izlaznog računa klikom na znak **+**.

3. Uredimo **postavke ispisa** izlaznog računa. (pogledaj uputu Postavke ispisa)

U izlaznim računima možemo:

- Unositi podatke o izlaznim računima, računima za predujam ili knjižnim odobrenjima
- Knjižiti izlazne računa u dvojno knjigovodstvo i knjige PDV-a
- Povezati izlazne račune sa zalihama.
- Povezati izlazni račun s blagajničkim primitkom.
- Pregledavati podatke o unesenim izlaznim računima.

Izlazne račune unosimo preko izbornika **Poslovanje > Izlazni računi.**

Kako će se neki račun knjižiti određuju:

1. **Postavke pojedinog artikla.**

- konto prihoda i

- način upisa u poreznu evidenciju (odabrana opća, snižena ili niža stopa PDV-a, neoporezivo, oslobođeno).

2. **Postavke u šifrarniku Automatska konta.**

- tu su određena konta za knjiženje potraživanja od domaćih, EU ili inozemnih dobavljača. Prilikom potvrde računa program automatski odabere konto knjiženja prema državi koju je korisnik odabrao u šifrarniku,
- tu je određen i konto za knjiženje PDV-a (prema stopi određenoj na artiklu)

Više o šifrarniku Automatska konta.

Osnovne mogućnosti

- Unos izlaznog računa
- Uređivanje izlaznog računa
- Brisanje izlaznog računa
- Kopiranje predračuna u izlazni račun
- Kopiranje izlaznog računa u novi račun ili knjižno odobrenje/storno
- Numeriranje izlaznih računa
- Slanje računa e-poštom
- Zbroj po artiklima
- Zbroj po kupcima
- Zbroj po analitikama
- Izdavanje eRačuna