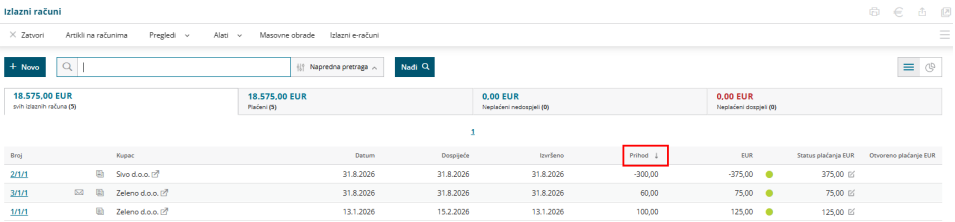
Kako mogu vidjeti pregled knjižnih odobrenja na izlaznim računima?

Zadnje ažurirano04/09/2026 1:47 pm CEST

U izborniku **Poslovanje > Izlazni računi** na pregledu računa sortiramo stupce po **Prihodu** tako da dva puta kliknemo na naziv **Prihod** kako bi vrijednosti u tom stupcu bile razvrstane uzlazno.

Knjižna odobrenja imaju **negativni predznak**.



Na osnovnom pregledu možemo vidjeti knjižna odobrenja za tekuću poslovnu godinu.

Na naprednom pretraživanju na jednak način možemo pretraživati knjižna odobrenja za ostala razdoblja (promijenimo datume)

> **Savjet**
>
> Za knjižna odobrenja možemo pripremiti numeraciju dokumenata.