Kopiranje radnog naloga u izlazni račun

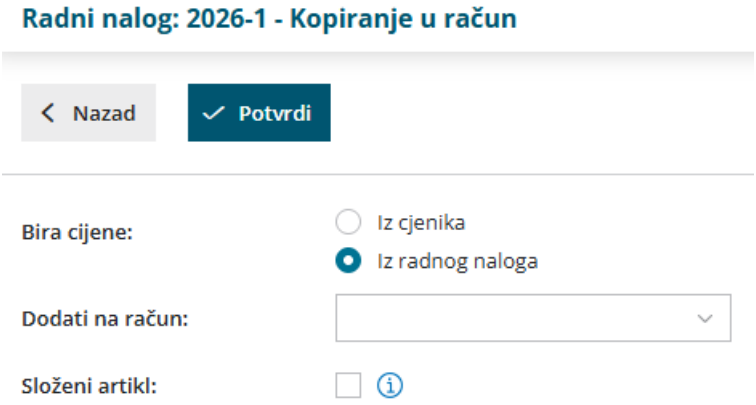
Zadnje ažurirano07/09/2026 12:20 pm CEST

Radni nalog možemo kopirati u izlazni račun.

1. Iz izbornika odaberemo **Poslovanje.**
2. Klikom na **Radni nalozi** prikazat će se tablica svih radnih naloga.
3. Odaberemo **radni nalog** koji želimo kopirati tako da kliknemo na broj radnog naloga.
4. Kliknemo na **Kopiraj u račun.**

Kod kopiranja možemo odabrati:

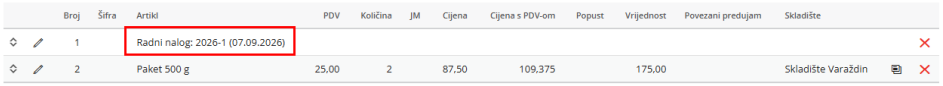
1. **Bira cijene:**
   - **Iz cjenika:** ako postoji cjenik, na računu će se predložiti cijena iz cjenika.
   - **Iz radnog naloga:** prekopirati će se cijena artikla upisana na radnom nalogu.
2. **Dodati na račun:** ova opcija služi ako bi imali već neki račun u predlošku na koji bi onda mogli dodati sadržaj radnog naloga koji kopiramo.
3. **Složeni artikl:** možemo označiti opciju ako želimo da se artikli s jednakom prodajnom cijenom na računu spoje u grupnu stavku, odnosno u jednu stavku.



Program će na temelju toga pripremiti predložak izlaznog računa koji, ukoliko je potrebno, možemo urediti.

Na postavkama radnih naloga moguće je odrediti želimo li da se, kod kopiranja u izlazni račun, na računu prikaže i **redak s podacima o broju i nazivu radnog naloga.**

Ako je ta mogućnost uključena, na retku artikla na izlaznom računu prikazat će se podatak o broju i nazivu radnog naloga:



	Broj	Šifra	Artikl	PDV	Količina	JM	Cijena	Cijena s PDV-om	Popust	Vrijednost	Povezani predujam	Skladište
	1		Radni nalog: 2026-1 (07.09.2026)									
	2		Paket 500 g	25,00	2		87,50	109,375		175,00		Skladište Varaždin