

Vođenje proizvodnje ručnim unosom izdatnica i primki iz proizvodnje

Zadnje ažurirano 19/11/2019 2:21 pm CET

Vođenjem proizvodnje ručnim unosom izdavanja u proizvodnju i primki iz proizvodnje dolazimo do istog rezultata kao i s radnim nalogima. Taj način vođenja proizvodnje koristimo kod izvan serijske proizvodnje tj. kada ne znamo točno koliko sastavnih dijelova ćemo potrošiti za proizvodnju novih artikala.

Izdatnica u proizvodnju

- 1 U Zalihama kliknemo na **Novo > Izdavanje** te kod podvrste prometa odaberemo **U proizvodnju**.
- 2 Unesemo zaglavlje.
- 3 Unesemo sastavne dijelove artikala (materijale, poluproizvode) koje smo tj. ćemo potrošiti u proizvodnji. Kod svakog **artikla** odredimo iz kojeg **skladišta** ćemo ga izdati u proizvodnju i iskorištenu **količinu** artikla.
- 4 Unosi se cijela količina potrošenih sastavnih dijelova za sve artikle.
- 5 Izdatnicu potvrdimo klikom na **Potvrdi** prilikom čega se rastereti zaliha za sastavne dijelove.

Primka iz proizvodnje

- 1 U Zalihama kliknemo na **Novo > Primka** te kod podvrste prometa odaberemo **Iz proizvodnje**.
- 2 Unesemo zaglavlje primke.
- 3 Unesemo redove primke: iz padajućeg izbornika

odaberemo u koje **skladište** ćemo primiti **artikl** iz proizvodnje, zatim odaberemo artikl kojeg smo proizveli. Unesemo **količinu** pojedinog artikla i cijenu po kojoj će se teretiti zalihe za pojedini artikl.

4 Kada završimo s unosom artikala koje smo primili iz proizvodnje, primku potvrdimo klikom na **Potvrdi** – zaliha se tereti za unesene artikle.