

# Primjer upisa obustave

Zadnje ažurirano 05/02/2025 2:47 pm CET

Uputa se odnosi na unos obustave za pojedinog djelatnika i prikaz na isplatnoj listi s obzirom na unesene postavke.

U šifrarniku djelatnika na djelatniku kojem želimo unijeti obustavu kliknemo na obustave na osnovnom pregledu ili na djelatnika > **Ostali podaci** > **Obustave** > **Novo**.

Djelatnici

× Zatvori Evidencija o radnicima

+ Novo 🔍 | Napredna pretraga ^ | Nađi 🔍

1

Ime i prezime ↓	Rođen/a	OIB	Vrsta zaposlenja	Obracun satnice iz	Vrijednost	Datum zaposlenja	Analička	Kratica države	IBAN	Upotreba
Ana Anić	6.2.1984	68697359619	Član uprave i izvršni direktor	Bruto plaće za mjesec	754,17 EUR	19.8.2019 -	HR	HR02 24020063210207135		<input checked="" type="checkbox"/> Obustave <input type="checkbox"/> Udržavani članovi <input type="checkbox"/> Godišnji odmor
Geran Gerić	15.7.1980	43728211079	Zaposleni	Bruto plaće za mjesec	822,88 EUR	1.1.2021 -	HR	HR33 23400095896587451		<input checked="" type="checkbox"/> Obustave <input type="checkbox"/> Udržavani članovi <input type="checkbox"/> Godišnji odmor

## Unos obustave

1

Unosimo **Naziv obustave**.

- Taj će se podatak ispisati na platnoj listi

2

Zatim definiramo **Razdoblje obračunavanja**.

- Unesemo datum početka obračunavanja.
- Ako je određen kraj obračunavanja, uključimo kvačicu na predviđenom polju i upišemo datum ili broj mjeseci obračunavanja.

3

Nakon toga unosimo **Vrijednost pojedine rate**.

- Biramo način izračunavanja u iznosu ili postotku i upišemo vrijednost.

## Obustave za Goran Gorić

✕ Odustani Spremi Spremi i novo

---

Naziv: \*  ⓘ

---

### Razdoblje obračunavanja

Broj obračunavanja: \*  ⓘ

Određen je kraj obračunavanja:

Kraj obračunavanja (odabrani mjesec):  ⓘ

Kraj obračunavanja (broj mjeseci):

---

### Vrijednost pojedine rate

Način izračunavanja:  Iznos  
 % od bruto plaće  
 % od neto plaće  
 % od vrijednosti isplate na IBAN

Vrijednost: \*  EUR

4

Potom unosimo **Vrijednost svih rata**.

- Možemo ograničiti ukupan iznos obustave i u tom slučaju upišemo iznos koji će se ispisati na platnoj listi. Ako uključimo opciju unosa ukupnog iznosa obustave, iznos u sljedećem polju mora biti pozitivan (veći od nule).
- Unesemo otplaćen iznos rata obračunatih izvan Minimaxa. Taj podatak će se koristiti za izračun preostalog iznosa i za ispis na platnoj listi.
- Iznos rata obračunatih u Minimaxu i koliko će još biti obračunato prikazat će se nakon što bude obračunata prva rata u programu.

5

Slijedi unos **Broja rata**.

- Ako obustavu želimo ograničiti brojem rata, uključimo kvačicu na polju **Ograničenje broja rata** i upišemo broj rata.
- Upišemo broj rata obračunatih izvan Minimaxa. Broj obračunatih rata u Minimaxu zat će se nakon što bude obračunata prva rata u programu.

## Obustave za Goran Gorić

✕ Odustani

📄 Spremi

📄 Spremi i novo

### Vrijednost svih rata

Ograničenje cijelog iznosa obustave:

Nek se obustava isplaćuje dok ne bude isplaćena:

0,00

EUR ⓘ

Otplaćen iznos rata obračunatih izvan Minimaxa:

1.050,00

EUR ⓘ

Iznos rata obračunatih u Minimaxu:

0,00

EUR

Još će biti obračunato:

### Broj rata

Ograničenje broja rata:

Nek se obustava isplaćuje dok ne bude isplaćena: \*

0

rata

Obračunato izvan Minimaxa:

12

rata

Obračunato u Minimaxu:

rata

Odaberite ako želite obustavu ograničiti brojem rata.

### Obračun obustava

Obračunavanje:

od svih vrsti obračuna

✕

ⓘ

6

Nakon toga biramo hoće li se obustave obračunavati **od plaće** ili **od svih vrsti obračuna**.

- Ako odaberemo od svih vrsti obračuna, obustava će se obračunati i od prigodnih nagrada

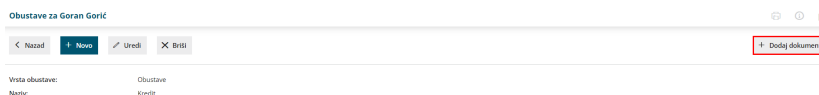
7

Na kraju unosimo **podatke za platni** nalog - stranku, broj računa, model i poziv na broj te šifru namjene.

8

Klikom na **Spremi** obustavu spremimo.

- Na spremljenoj obustavi možemo dodati privitak.



Na **isplatnoj listi** bit će prikazano **stanje kredita** (koliko ga je već otplaćeno i koliko ga je još potrebno otplatiti).

Plaća za mjesec listopad 2023 - Goran Gorić

X Odustani
Spremi
+ Dodaj obračunski redak
Osnovni podaci djelatnika
Ostali podaci djelatnika
Obrazac R1

OBRAČUN PLAĆE Plaća za mjesec listopad 2023

Goran Gorić

Opis	Po satu	%	Osnovica	Iznos
Redovni rad	176 sat	4,675455	100	822,88
<b>UKUPNO BRUTO</b>	<b>176 sati</b>			<b>822,88</b>
Doprinos na mirovinsko I		15	822,88	123,43
Doprinos na mirovinsko II		5	822,88	41,14
<b>Ukupni doprinosi na teret djelatnika</b>				<b>164,57</b>
Dohodak			658,31	
Osnovni osobni odbitak			530,90	
Osnovica dohotka			127,41	
Akontacija poreza na dohodak		20	127,41	25,48
Prizez (GRAD ZAGREB)		18	25,48	4,59
<b>Ukupno porez i prizez</b>				<b>30,07</b>
<b>UKUPNO NETO</b>				<b>628,24</b>
Kredit (otplaćeno 1.137,50)				-87,50
<b>Ukupne obustave</b>				<b>-87,50</b>
<b>ZA ISPLATU NA</b>				
HR33 2340 0095 8965 8745 1 (PBZGHR2X)				540,74
Doprinos za zdravstveno osiguranje		16,5	822,88	135,78

Kad je prva rata obračunata u Minimaxu, na pregledu obustave na djelatniku prikaže se iznos i broj obračunatih rata s poveznicom do pregleda obračunatih obustava.

## Obustave za Goran Gorić

[< Nazad](#)[+ Novo](#)[✎ Uredi](#)[✕ Briši](#)

### Vrijednost svih rata

Otplaćen iznos rata obračunatih izvan Minimaxa: 1.050,00 EUR

Minimaxa:

Iznos rata obračunatih u Minimaxu: **87,50 EUR**

Još će biti obračunato: neograničeno

### Broj rata

Obračunato izvan Minimaxa: 12 rata

Obračunato u Minimaxu: **1 rata**

### Obračun obustava

Obračunavanje: Redni broj

Stranka: Plava maska j.d.o.o

Račun: HR12 23456783452567894

Model i poziv na broj: 00 632662-02-5

Šifra namjene: ANNI

## Prijedlog za unos obustave

Kod unosa vrste isplate **Ostali odbici** na obračunu plaće, program će umjesto ručnog unosa, za obustave za koje prema opisu procijeni da se ponavljaju, sugerirati unos obustave u šifrnici djelatnika kako bi se u narednim mjesecima automatski obračunala.

Plaća za mjesec rujan 2023 - Goran Gorić

Odustani
Spremi
Dodaj obračunski redak
Osnovni podaci djelatnika
Ostali podaci djelatnika
Obrazac R1

OBRACUN PLAĆE Plaća za mjesec rujan 2023

Goran Gorić

Opis	PS	Pr
Redovni rad	168 sat	4,89
<b>UKUPNO BRUTO</b>	<b>168 sati</b>	
Doprinos na mirovinsko I		
Doprinos na mirovinsko II		
<b>Ukupni doprinosi na teret djelatnika</b>		
Dohodak		
Osnovni osobni odbitak		
Osnovica dohotka		
Akontacija poreza na dohodak		
Prirrez (GRAD ZAGREB)		
<b>Ukupno porez i prirrez</b>		
<b>UKUPNO NETO</b>		

**Dodavanje obračunskog retka**

Vrsta isplate: Ostali odbici

Opis: aliment

Broj jedinica: 0

Na jedinicu: 0,00

Postotak: 100

Iznos: 0,00

Se odtegljaj ponavlja iz meseca v mesec? Vnesite ga enkrat v sifrant delavcev in Minimax bo ga bo samodejno obračunal pri naslednjih obračunih.

Potvrdi
Odustani

ZA ISPLATU NA  
HR33 2340 0095 8965 8745 1 (PBZGHR2X) 628,24

## Pregled obračunatih obustava

Na **pregledu obračunatih obustava** podatke je moguće filtrirati po obustavama i datumu obračuna i/li isplate.

Za odabranu obustavu prikaže se podatak o broju obračunatih rata i detaljima svake rate s informacijom o pripadajućim obračunima plaće.

### Obračunate obustave - Goran Gorić

× Zatvori

Nadi 🔍

Obustave: Kredit ✕ ▼

Datum obračuna:  -

Datum isplate:  -

Broj obračunatih rata: 2

Iznos	Opis	Stranka	Naziv obračuna	Obračun od	Obračun do	Isplata
<a href="#">87,50</a>	Kredit	Plava maska j.d.o.o	<a href="#">Plaća za mjesec listopad 2023</a>	1.10.2023	31.10.2023	2.11.2023
<a href="#">87,50</a>	Kredit	Plava maska j.d.o.o	<a href="#">Plaća za mjesec studeni 2023</a>	1.11.2023	30.11.2023	4.12.2023



175,00

Obustave je moguće pregledati u modulu plaća klikom na **Pregledi** > **Obustave** gdje se prikazu vrijednosti obračunatih rata s poveznicama do pregleda obračunatih obustava.

Zaboravi

Nadi 

Djelatnik:

Datum obratuna: 01.01.2023  - 31.12.2023 

Analitika:

Srpanka:

1

Djelatnik	Analitika	Srpanka	Vrijednost obrnaka	Broj rata	Iznos EUR	Načelnost	Račun	Model i poziv na broj	Datum početka	Datum završetka
Goran Gorčić		Plava maska j.d.o.o	87,50 EUR EUR	2	175,00	Kredit	HR12 23456783452567894	00 632662-02-5	1.10.2023	29.2.2024

175,00

## Prekid obračunavanja obustave

Ukoliko djelatniku želite prekinuti obračunavanje obustave prije nego je otplaćena, u polje **Kraj obračunavanja (odabrani datum)** unesite datum zadnjeg dana u mjesecu kada je obustava bila obračunata (npr. ukoliko je obustava obračunata kod plaće za srpanj, kod plaće za kolovoz neće biti ako pod datum kraja unesete 31.7).