Kako u šifrarnik unesem fizičku osobu?

Zadnje ažurirano27/02/2024 2:01 pm CET

Za poslovanje s fizičkim osobama (na primjer za izlazni račun), kupca treba unijeti u šifrarnik stranaka.

Ako je stranka fizička osoba, onda je nema u javnoj bazi jer se tamo ne nalaze podaci o fizičkim osobama.

Unos fizičke osobe u šifrarnik

Stranku koja je fizička osoba potrebno je unijeti ručno u šifrarnik klikom na **Novo**.

- 1 U polje **Naziv** možete upisati Ime i Prezime osobe.
- 2 Zatim unesete Adresu, Državu i Poštu.
- 3 Kod poslovnih podataka pod PDV obveznik odaberete Krajnji korisnik.

Ako s tom fizičkom osobom često poslujete i njene uplate knjižite preko bankovnih izvadaka koje preuzimate s internet bankarstva, preporučamo Vam da unesete podatke o tekućem računu. U tom će slučaju program automatski na bankovnom izvatku naći partnera i zatvaranje stavaka bit će još lakše.

Upute za unos stranke u šifrarnik možete pronaći OVDJE.

Poslovanje s velikim brojem fizičkih osoba

Ukoliko poslujete s velikim brojem fizičkih osoba i ne želite tj. nisu Vam potrebni konkretni podaci, možete unijeti jednog "općenitog" partnera kojeg ćete koristiti za sve ili za određene fizičke osobe.

- 1 U polje **Naziv** možete unijeti "Fizička osoba" ili "Kupac" ili nešto slično.
- 2 U polje Adresa možete upisati " . " (točka) ili "/" (kosa crta).
- 3 U polju **Pošta** možete odabrati Vaš poštanski broj ili klikom na ikonu
- olovke pored polja Pošta možete upisati novi poštanski broj ili samo

interpunkcijske znakove " ." (točka) ili " / " (kosa crta).

4 Kod poslovnih podataka PDV obveznika označite kao Krajnji korisnik.

Stranke

X Odustani 🗎 Spren	ni 🗄 Spremi i novo	
Osnovni podaci Bankovni r	ačuni Kontakti Primatelji dokumenata i Primatelji robe/usluge	
Potraži u javnoj bazi:	V Unesite traženi niz. Program će potražiti odgovarajuće tvrtke u javnoj bazi.]
Osnovni podaci		
Naziv: *	Fizička osoba	
Adresa: *	1	
Država: *	HR - HRVATSKA x v	
Pošta: *		
Šifra:		
	Vpotreba	
Poslovni podaci		
PDV Obveznik:	Krajnji kupac 🗴 🗴 🗸	