

# Šifrnarij Cjenici

Zadnje ažurirano 04/03/2024 3:57 pm CET

U izborniku **Šifrnarij > Cjenici** dodajemo cijene artikala.

Cjenike dijelimo na:

- **Prodajni cjenici** (koriste se kod predlaganja prodajnih cijena na unosu prometa)
- **Nabavni cjenici** (koriste se kod predlaganja ulaznih cijena na unosu prometa)

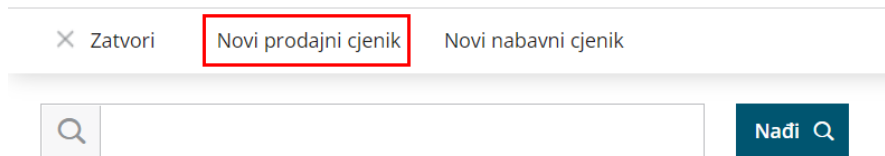
Izvorna funkcija cjenika upotreba je popisa artikala prilagođenih (ime, šifra, MJ, cijena, popust) prema klijentu koji ima određenu uporabu cjenika.

## Unos prodajnog cjenika

1

U izborniku **Šifrnarij > Cjenici > Novi prodajni cjenik**.

### Cjenici



The screenshot shows a navigation bar with three items: 'Zatvori' (with a close icon), 'Novi prodajni cjenik' (highlighted with a red box), and 'Novi nabavni cjenik'. Below the navigation bar is a search bar with a magnifying glass icon on the left and a 'Nađi' button with a magnifying glass icon on the right.

2

Unesemo osnovne podatke:

- Šifra
- U novčanoj valuti (novčana valuta cjenika)
- Naziv
- Opis

3

Podatke u cjenik prepisemo:

- **Ručni unos** > Artikal, Naziv artikla, Šifra artikla, Cijena, Mjerna jedinica, Popust, Opis artikla
- **Prijepis iz artikala** (prepišu se podaci iz šifrnika artikala)
- **Prijepis iz cjenika** (prepišu se podaci iz odabranog postojećeg cjenika).

4

Kliknemo na **Spremi**, a program doda novi red na cjenik.

5

Nakon završetka unosa kliknemo **Spremi**.

Zatim u **Šifrnici > Stranke > na polju > Prodajni cjenik** odredimo taj cjenik. Cjenik će automatski biti uzet u obzir kod izdavanja izlaznog računa za odabranog klijenta.

**Stranke**

✕ Odustani   **Spremi**   Spremi i novo

Šifra:

Upotreba

---

**Poslovni podaci**

PDV Obveznik:

OIB:

GLN (Global Location Number):

Identifikacijski broj:

Matični broj:

Djelatnost:

Dani za dostipjeće:

**Prodajni cjenik:**

Rabat (%):

Izdavanje e-dokumenata:

Internet stranica:

## Unos nabavnog cjenika

1

U izborniku **Šifrnici > Cjenici > Novi nabavni cjenik**.

### Cjenici

✕ Zatvori   Novi prodajni cjenik   **Novi nabavni cjenik**

2

Unesemo **osnovne podatke**:

- Šifra
- U novčanoj valuti (novčana valuta cjenika)
- Naziv
- Dobavljač (korištenje cjenika je vezan uz odabranog dobavljača)
- Opis

3

Podatke u cjenik prepisemo:

- **Ručni unos** > Artikal, Naziv artikla, Šifra artikla, Cijena, Mjerna jedinica, Popust, Opis artikla
  - **Prijepis iz artikala** (prepišu se podaci iz šifrnika artikala)
  - **Prijepis iz cjenika** (prepišu se podaci iz odabranog postojećeg cjenika).
- 4 Kliknemo na **Spremi**, a program doda novi red na cjenik.
  - 5 Nakon završetka unosa kliknemo **Spremi**.

Nabavni cjenik automatski će biti uzet u obzir kod unosa primke odabranog dobavljača.