Upute za uvoz Artikala preko Excel datoteke

Zadnje ažurirano05/11/2025 9:24 am CET

Artikle u Minimax možemo uvoziti preko xml ili csv datoteke.

Priprema predloška

Za uvoz podataka preko CSV datoteke (Excel) pripremljen je predložak koji spremimo na svoje računalo i popunimo sa svojim podacima i tada uvezemo datoteku.

1. U izborniku **Postavke organizacije** odaberemo **Uvoz iz Excela.**
2. Na padajućem popisu ponuđenih uvoza podataka odaberemo **Artikli.**
3. Odaberemo mogućnost **Neka se pripremi prijedlog** i kliknemo na **Pripremi prijedlog.**
4. Datoteku **spremimo** na računalo.

Unos podataka po predlošku

U nastavku je objašnjeno kako pravilno unijeti podatke u predložak, tako da zatim datoteku s ispunjenim podacima na istom mjestu uvezemo u Minimax.

Sadržaj i poredak stupaca ne smiju se mijenjati. Podatke možemo kopirati iz drugih datoteka ili ih sami unijeti.

- **Šifra**
  - Podatak se obavezno mora ispuniti.
  - Šifru možemo odrediti po želji, važno je da se ista šifra ne ponovi u različitim redovima, svaki artikl mora imati svoju šifru.
  - Najčešća je upotreba šifri programa iz kojeg prenosimo podatke.
  - Primjer šifre: 128548.
- **Kod**
  - Podatak nije obavezan.
  - Može biti sastavljen iz brojeva ili slova, kod se u programu koristi kao pomoć za traženje podataka u padajućem izborniku artikala.
  - Primjer koda: 125 897 85 ER.
- **Naziv**
  - Podatak je obvezan.
  - Proizvoljan tekst dug najviše 250 znakova.

    - Primjer naziva: Boja GRUND, bijela
- **Tip - vrsta artikla**
    - Podatak je obvezan.
    - Mogući unosi:
        - **B** - Roba
        - **M** - Materijal
        - **P** - Poluproizvod
        - **I** - Proizvod
        - **S** - Usluge
        - **A** - Predujmovi
        - **AS** - Predujmovi za usluge
    - Primjer vrste artikla: B
- **Jedinica mjere**
    - Proizvoljan tekst ograničen na tri znaka.
    - Primjer mjerne jedinice: DIO, L, m2, sat.
- **Masa na jedinicu**
    - Masa artikla na jedinicu
    - Ispunjava se za artikle koji imaju masu u kg
    - Primjer: 15
- **Količinsko vođenje artikala**
    - Mogući unosi:
        - **D** - artikl se vodi količinski
        - **N** - artikl se vodi količinski i vrijednosno
- **Stopa PDV-a**
    - Podatak je obvezan.
    - Mogući unosi:
        - **S** - Opća stopa
        - **Z** - Snižena stop
        - **0** - Posebna niža stopa
        - **O** - Oslobođeno
        - **N** - Neoporezivo
    - Primjer stope PDV-a: S
- **Cijena – prodajna cijena**
    - Podatak predstavlja prodajnu cijenu koja će se predložiti na unosu prometa.
    - Unos nije obavezan, a ukoliko nije upisan za artikl se predlaže cijena 0,00.
    - Važno je kako su nam uređene postavke unosa cijena – sa PDV-om ili

bez, jer primjereno tome moraju biti i određene cijene na artiklima.
    - Primjer prodajne cijene: 8,15.
- **Novčana jedinica**
    - Šifru ili oznaku novčane valute unosimo u obliku kakav je u **Šifrarnici > Tečajevi**.
    - Ukoliko podatak nije upisan, kod uvoza će se odrediti domaća valuta.
    - Primjer šifre novčane valute: EUR.
- **Šifra robne grupe**
    - Unosi se šifra robne grupe ako želimo da se na artikl upiše robna grupa.
    - Ako u šifraniku ima unesenih robnih grupa i uključeno je da se mogu odabrati na artiklu.
- **Unos serijskih brojeva**
    - Izbor od:
        - **N** - Ne unose se
        - **D** - Unose se
- **Unos serija**
    - Izbor od:
        - **N** - Ne unose se
        - **D** - Unose se
- **Konto prihoda u zemlji**
    - Podatak se mora ispuniti.
    - Podatak predstavlja konto koji će se koristiti kod knjiženja prihoda na temeljnici izlaznog računa prilikom prodaje tog artikla na domaćem tržištu.
    - Primjer konta prihoda na domaćem tržištu: 7600 (RRIF).
- **Konto prihoda u EU**
    - Podatak se mora ispuniti.
    - Podatak predstavlja konto koji će se koristiti kod knjiženja prihoda na temeljnici izlaznog računa prilikom prodaje tog artikla na EU tržištima.
    - Primjer konta prihoda na EU tržištima: 7610 (RRIF)
- **Konto prihoda izvan EU**
    - Podatak se mora ispuniti.
    - Podatak predstavlja konto koji će se koristiti kod knjiženja prihoda na temeljnici izlaznog računa prilikom prodaje tog artikla stranci iz inozemstva koja nije iz EU (treće zemlje).
    - Primjer konta prihoda na tržištima izvan EU: 7610 (RRIF).

- **Konto zaliha**
  - Podatak se mora ispuniti.
  - Podatak predstavlja konto koji će se koristiti kod knjiženja prometa zaliha. Konto zaliha koristi se samo za tipove artikala koji se vode na zalihama (Materijal, Roba, Proizvod, Poluproizvod).
  - Primjer konta zaliha: 3100 (RRIF).
- **Opis**
  - Podatak predstavlja opis artikla kojeg Minimax predlaže kod izlaznih računa.
  - Primjer opisa: Crvene boje, dužina 50 cm, visina 20 cm...
- **Tarifa**
  - Podatak nije obavezan.
  - Šifra tarife za Intrastat
- **Pretvornik MJ**
  - Podatak nije obavezan.
  - Pretvornik mjerske jedinice za Intrastat
- **Pretvornik mase**
  - Podatak nije obavezan.
  - Pretvornik mase za Intrastat
- **Država porijekla**
  - Podatak nije obavezan.
  - Upisuje se skraćenica države
  - Primjer: HR (za Hrvatska)
- **Upotreba**
  - Podatak je obavezan.
  - Izbor od:
    - **D** - Da
    - **N** - Ne
- **KPD oznaka**
  - Podatak nije obavezan.
  - Upisuje se šifra KPD oznake artikla
  - Primjer: A01.11.11

Spremanje dokumenata

Dokument spremimo klikom na **Datoteka -> Spremi** (File -> Save). Kada se prikaže obavijest da dokument možda nije kompatibilan s Unicode formatom, kliknemo na tipku **Da** (Yes).

Uvoz datoteke s podacima u Minimax

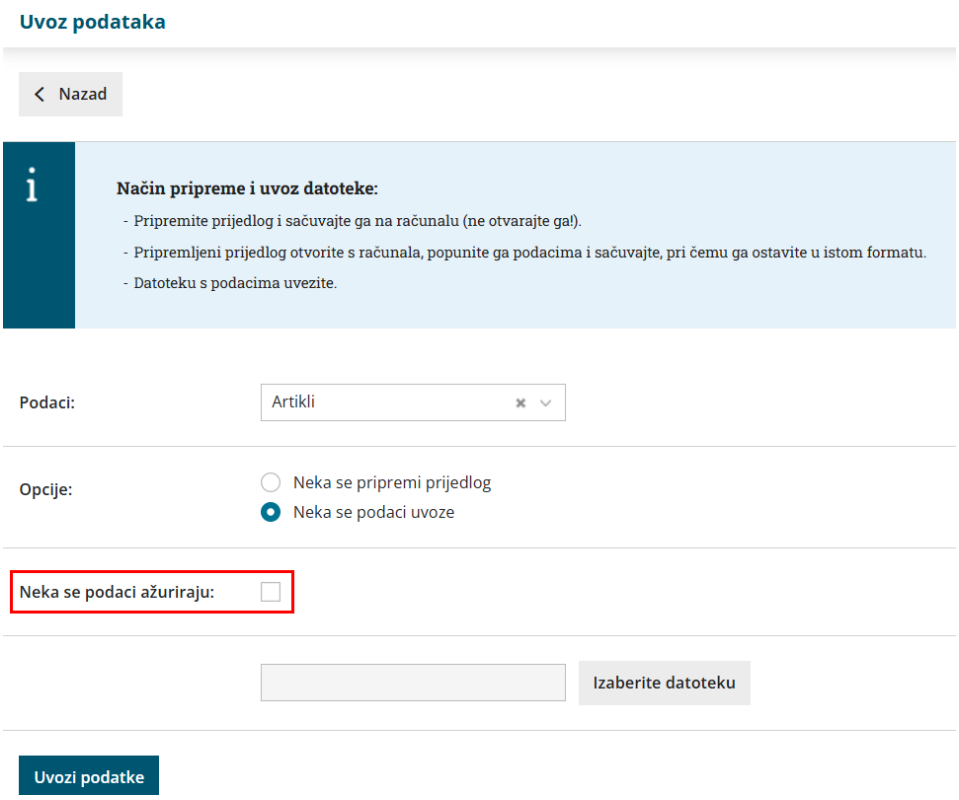
Datoteku s podacima zatim uvozimo u Minimax na istom mjestu gdje smo preuzeli predložak.

1. U izborniku **Postavke organizacije** odaberemo **Uvoz iz Excela**.
2. Na popisu ponuđenih uvoza odaberemo **Artikli.**
3. Odaberemo mogućnost **Neka se podaci uvoze** i kliknemo na **Uvozi podatke.**

Ako već imamo unesene artikle i želimo ih ažurirati, u izborniku **Šifrarnici** odaberemo **Artikli** i u gornjem desnom kutu kliknemo na **Izvoz tablice** prema OVOJ uputi.

Nakon što tablicu spremimo na računalo, u tablici je potrebno obrisati stupce **Identifikator artikla** i **Normativ**. Napravimo unos novih podataka po pojedinom artiklu i tablicu spremimo.

Nakon toga, kod uvoza datoteke odaberemo opciju **Neka se podaci ažuriraju** i program će za artikle koji su u tablici ažurirati podatke u šifrarniku.



Program nakon uvoza podataka ispiše izvještaj o uvozu.