Postavke ispisa - ponuda (predračun)

Zadnje ažurirano09/09/2025 11:46 am CEST

Postavke za ispis **Ponude / predračuna** uređujemo:

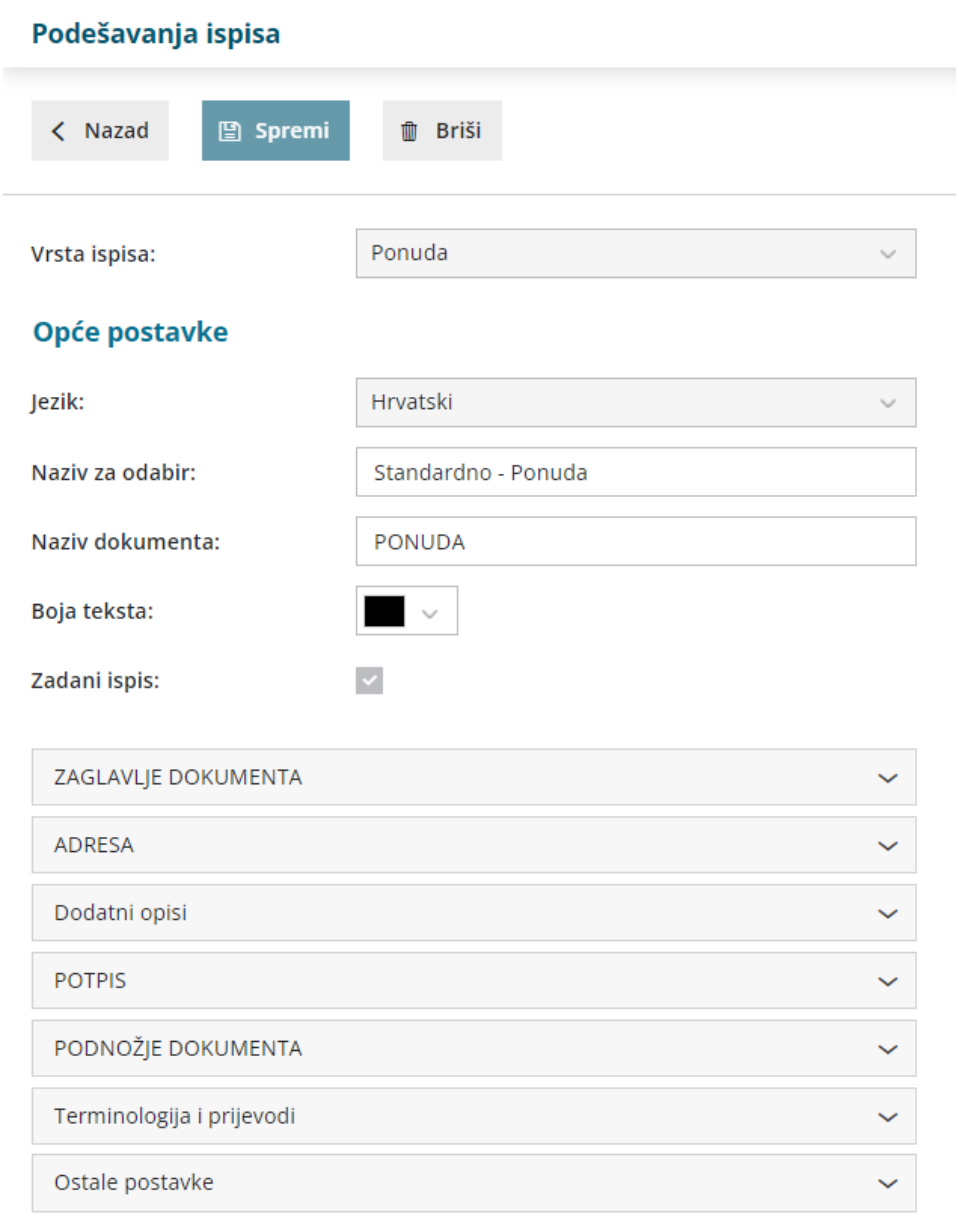
- u izborniku **Postavke organizacije > Ispisi**
- neposredno u dokumentu predračun/ponuda

Uređivanje u izborniku Postavke organizacije > Ispisi

1. Odaberemo gumb **Postavke organizacije**  .
2. Kliknemo na **Ispisi**.
3. Program otvori preglednik ispisa na kojem odaberemo ispis **Ponuda**.

U postavkama ispisa možemo uređivati:

- **Opće postavke**
- **Zaglavlje**
- **Adresa**
- **Dodatni ispisi/klauzule**
- **Potpis**
- **Podnožje**
- **Terminologija i prijevodi**
- **Ostale postavke**



O uređivanju standardnih postavki ispisa možete pročitati u Općim postavkama ispisa.

Ostale postavke

Minimax nudi mogućnost da postavimo ostale postavke za ispis ponude. Pojedine postavke uključimo tako da označimo kvadratić pored postavki:

Ispis broja dana dospijeća - u zaglavlju računa se pored datuma dospijeća dodatno ispiše broj dana do dospijeća

Ispis podataka platitelja - podaci platitelja ispisuju se samo ako se razlikuju od podataka kupca

Ispis PDV-a - ispišu se podaci o PDV-u

Ispis rekapitulacije PDV-a - ispiše se rekapitulacija PDV-a po stopama

Ispis serijskog broja - ispiše se serijski broj ispod naziva artikla.

Ispis serije - ispiše se broj serije ispod naziva artikla.

Ispis mase artikala - ispiše se masa određenog artikla

Ispis šifre artikla - kod ispisa dokumenta se u redu kod naziva artikla u zagradi ispiše i šifra artikla. Ako artikl nema šifre ona se neće ispisati.

Ispis koda artikla - kod ispisa dokumenta se u redu kod naziva artikla u zagradi ispiše i kod artikla. Ako artikl nema kod on se neće ispisati.

Ispis rednog broja retka - kod ispisa dokumenta redovi artikala su numerirani rednim brojevima

Ispis u dva reda - kod te postavke se šifra i kod artikla ispišu ispod naziva artikla, a red artikla se ispiše u dva reda

Ispis mase po redovima - postavku je moguće uključiti samo ako je uljučena opcija za ispis u dva reda

Ispis iznosa za plaćanje u domaćoj valuti - ispiše se iznos u stranoj i domaćoj novčanoj jedinici. (ako imamo izabranu stranu novčanu jedinicu na računu)

Ispis 2D BAR koda - ispis koda za bržu uplatu putem mobilnog uređaja

Ispis web adrese Minimax - na dnu predračuna/ponude ispiše se web adresa www.minimax.hr

Svaku unesenu promjenu na ispisu možemo pregledati klikom na gumb **Osvježi**.

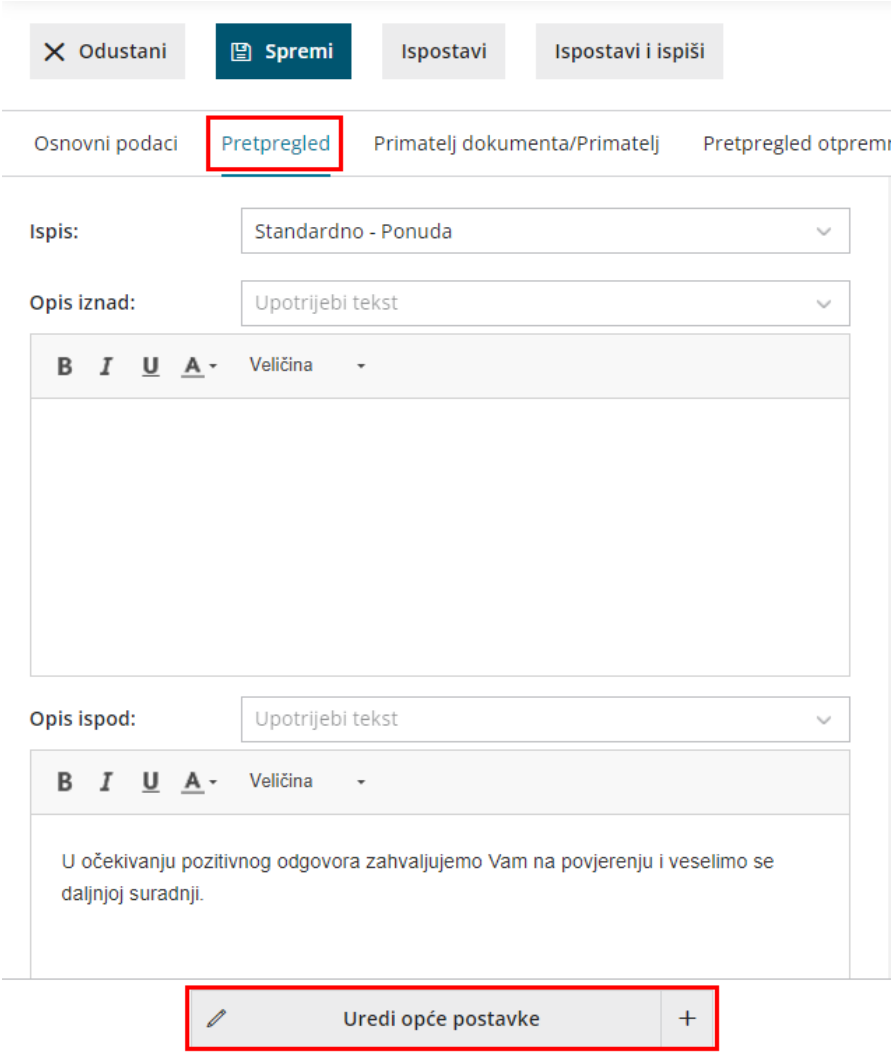
Ako promijenimo postavke ispisa predračuna/ponude, promjena će biti vidljiva na novim dokumentima.

Ako želimo da se promjena vidi i na potvrđenim dokumentima, moramo otkazati izdavanje tog dokumenta i ponovno ga ispostaviti. Prilikom ispisa program će poštivati nove postavke ispisa.

Uređivanje ispisa direktno u dokumentu

Postavke ispisa predračuna/ponude uređujemo klikom na karticu **Pretpregled**.

1. Idemo u predložak predračuna/ponude.
2. Izaberemo karticu **Pretpregled**.
3. Uređujemo postojeće postavke klikom na **Uredi opće postavke** ili klikom na + pripremimo novi ispis predračuna/ponude.


Odustani
Spremi
Ispostavi
Ispostavi i ispiši
Osnovni podaci
Pretpregled
Primatelj dokumenta/Primatelj
Pretpregled otpremn
Ispis:
Standardno - Ponuda
Opis iznad:
Upotrijebi tekst
Veličina
Opis ispod:
Upotrijebi tekst
Veličina
U očekivanju pozitivnog odgovora zahvaljujemo Vam na povjerenju i veselimo se daljnjoj suradnji.
Uredi opće postavke