

Storno predujma (storno računa za avans)

Zadnje ažurirano 21/08/2023 1:42 pm CEST

Organizacija, koja je obveznik za PDV, primi račun za storno predujma (storno računa za avans).

Unesete zaglavlje računa jednako kao i za sve druge primljene račune.

Iznos računa upišete s negativnim predznakom.

Predložak ulaznog računa

X Odustani Spremi Potvrdi Potvrdi i novo

Numeracija:	(Sistemaska numeracija) x v	Iznos: *	-50,00 EUR v
Broj računa: *	3 <input type="checkbox"/> Ponavljajući račun	Analitika:	v +
Dobavljač: *	Plavo d.o.o. x v + /	Broj originalnog računa: *	697/2023
Datum računa: *	21.08.2023 <input type="radio"/>	Plaćanje:	Nema naloga za plaćanje x v
Datum prometa: *	21.08.2023 <input checked="" type="radio"/>	<input type="checkbox"/> Obračun PDV-a po plaćenju realizaciji	
Datum dospelja: *	05.09.2023 <input type="radio"/> Broj dana: 15		
Rashod: *	3700-Predjmovi dobavljačima materijala, Opća stopa, Ro... x v + /		
Vrsta obračuna PDV-a:	v		
Osnovica:	-40,00 Iznos PDV-a(25%): -10,00		
Opis:	2023-2		
Konto:	3700 - Predjmovi dobavljačima materijala v		
Veza s predjmom:	2023-2 x v		

Sačuvaj red

Dodavanje rashoda

1 Iz padajućeg popisa odaberete odgovarajući rashod – isti rashod, kao što ste odabrali na računu za avans.

Rashod mora imati odgovarajuću stopu PDV-a i obveznu oznaku da se radi o predjmu.

Za **brzi unos Storno računa za avans** možete na popisu **Veza s predjmom** odabrati avansni račun kojeg storno avansnog računa zatvara.

Program automatski upiše odgovarajući rashod i izračuna osnovu i PDV.

2 Provjerite **Iznos** osnove odabranog rashoda i PDV.

3 Kliknete **Sačuvaj red**.

4 Račun **Potvrdite**.

5 Pripremi se **odgovarajuća temeljnica i zapis u PDV**.