

# Ulazni račun plaćen karticom - skupni račun banke

Zadnje ažurirano 03/06/2020 10:52 am CEST

[Unesemo zaglavlje ulaznog računa](#) jednako kao i za sve druge račune.

U zaglavlju odaberemo **Plaćanje > Nema naloga za plaćanje**.

---

## Knjiženje skupnog računa banke za plaćanja platnom karticom

1

Odaberemo rashod s:

- **Kontom 2160** (RRIF automatski konto),
- Stopa PDV-a > **Neoporezivo** i
- Vezu > **Ulazni računi, (vrlo važno)!**

2 Ako nemamo takvog rashoda unesemo ga u [šifrniku rashoda](#).

3 Kad dodamo rashod na redak računa, program ponudi poveznicu na primljeni račun (od banke) gdje ga odaberemo s padajućeg popisa.

4 Za svaki račun, koji je bio plaćen platnom karticom i koji je u skupnom računu, unesemo svoj rashod za konto **2160**.

5 Kad dodamo sve rashode koji se nadovezuju na isplatu s drugim računom račun pohranimo, odnosno potvrdimo.

6 Za knjiženje računa za upotrebu na platnim karticama, u praksi računovođe upotrebljavaju dva načina knjiženja na konta **216** ili **226**, kod društava na kontima **216** ili **269** (automatska konta).

Preporučujemo upotrebu rashoda na kontu **2160** jer se obaveza automatski zatvori.

[Pregled računa](#) koji su plaćeni platnim karticama.