

# Ulazni račun plaćen karticom - skupni račun banke

Zadnje ažurirano 06/08/2024 9:25 am CEST

Zaglavlje ulaznog računa unosimo [prema uputi](#) kao i za sve druge račune.

U zaglavlju odaberemo **Plaćanje > Nema naloga za plaćanje**.

## Knjiženje skupnog računa banke za plaćanja platnom karticom

1

Klikom na **Novi rashod** unosi rashod na kojem odaberemo:

- vrsta rashoda **Ulazni račun**
- **Konto** rashoda **2160** (RRIF automatski konto),
  - preporučujemo upotrebu konta **2160** jer se u tom slučaju obveza automatski zatvori
- Stopa PDV-a **Neoporezivo**

2

Odabirom vrste rashoda Ulazni račun, program omogućava polje za **odabir ulaznog računa** od banke koji odaberemo s padajućeg izbornika.

**Rashod**

Osnovni podaci Ostali podaci

\* Vrsta rashoda:  
Ulazni račun

\* Konto:  
2160 - Obveze prema izdavateljima kr...\*

\* Stopa PDV-a:  
Neoporezivo \*

\* Iznos:  
567,00

Vrsta obračuna PDV-a:

Predujam Samooporezivanje PDV se odbija

Opis:

Veza s predujmom:

Spremi Spremi i novo Odustani

3

Za svaki račun, koji je bio plaćen platnom karticom i koji je u skupnom računu, unesemo **odvojeni rashod** na kontu **2160**.

4

Kad dodamo sve rashode koji se nadovezuju na isplatu s drugim računom račun potvrdimo.

[Popis svih računa](#) plaćenih karticom dostupan je na pregledu ulaznih računa uključivanjem kvačice na polju **Plaćeno karticom**.