

Ulazni račun za osnovno sredstvo sa 100% otpisa

Zadnje ažurirano 25/10/2021 12:32 pm CEST

Zaglavlje računa unesemo kao i kod svih ulaznih računa.

Dodavanje rashoda

Osnovna sredstva **uvijek unosimo preko konta koja stavljaju osnovno sredstvo u pripremu.**

1

iz padajućeg izbornika **odaberemo rashod koji ima sljedeće značajke:**

- Određen konto **za osnovno sredstvo u pripremi**
- Odabranu **odgovarajuću stopu PDV-a** i
- Određenu **poveznicu** na **Osnovno sredstvo, Sitni inventar** ili **Nekretninu.**

2

Ukoliko u izborniku nemamo odgovarajuće osnovno sredstvo, možemo ga dodati klikom na ikonu **Novo**, tj. popraviti postojećeg klikom na ikonu **Uredi**.

Prilikom odabira rashoda s takvim postavkama prikazat će se polje za povezivanje na osnovno sredstvo, nekretninu ili sitni inventar.

3

Klikom na **znak + dodajemo novo sredstvo u registar** osnovnih sredstava. Ukoliko je vrijednost manja od 3.500,00 kn, program ispisuje upozorenje.

4

Prilikom **Prijenosa u upotrebu** u tom primjeru odaberemo **100% otpisa.**

5

Provjerimo osnovicu odabranog rashoda i PDV

6

Kliknemo **Spremi red**

7

Račun **potvrdimo.**

Što se dogodi na osnovnom sredstvu?

Pripremi se temeljnica koja uzima u obzir određena konta određene na amortizacijskoj skupini za to osnovno sredstvo.

- Vrijednost osnovnog sredstva s prethodnog konta prenese se na konto nabavne vrijednosti
- Oblikuje se iznos amortizacije i pripadajući konto ispravka

Na osnovnom su sredstvu nabavna vrijednost i ispravak jednaki.