


Knjigovođa dodaje svog klijenta (poduzetnika)

Zadnje ažurirano 22/11/2023 9:08 am CET

Novog korisnika organizacije u Minimaxu možete dodati u **četiri jednostavna koraka**:

Na početnoj stranici u desnom gornjem dijelu kliknete na **Moj profil**  > **Korisnici** > **Dodaj korisnika**.

1

Vrsta korisnika: ovdje birate između dvije opcije: **Dodaj suradnika u računovodstvu** ili **Dodaj poduzetnika**. Za dodavanje svog klijenta odaberete **Dodaj poduzetnika**. Ako poduzetniku želite omogućiti pristup do mobilne aplikacije ostavite uključenu kvačicu u predviđenom polju. Tu je postavku moguće i naknadno urediti.

Kliknete **Naprijed**.

Dodajte novog korisnika

< Nazad

Vrsta korisnika Osobni podaci Odabir organizacije Dodavanje licence Zaključak

Dodaj suradnika u računovodstvu
Dodavanjem suradnika u računovodstvu omogućit ćete dodatnom korisniku pristup do obrada vaših organizacija. U nastavku ćete odabrati sve ili samo pojedinačne organizacije do kojih će imati pristup. Predlažemo da u nastavku odaberete dodatnu licencu za istovremeni pristup korisniku inače će korisnik upotrebljavati vašu licencu.

Dodaj poduzetnika
Dodavanjem poduzetnika omogućit ćete dodatnom korisniku pristup podacima i obradama na njegovoj organizaciji. U nastavku ćete odabrati organizacije do koje će imati pristup. Predlažemo odabir prikladne licence ovisno o tome koje će funkcionalnosti korisniku biti potrebne.

Pristup do mobilne aplikacije

Nazad Naprijed

2

Osobni podaci: upisujete **Ime i Prezime** u označeno polje, ispod toga unesete **E-poštu** djelatnika kojem želite omogućiti uvid u podatke. Kliknete **Naprijed**.

Dodajte novog korisnika

< Nazad

✓ Vrsta korisnika **Osobni podaci** Odabir organizacije Dodavanje licence Zaključak

Ime i prezime
Marko Maric

E-pošta
markomario@maric.hr

Nazad Naprijed

3

Odabir organizacije: na ovom koraku možete odabrati organizaciju do koje će korisnik / poduzetnik pristupati. Nakon odabira organizacije, na sljedeći korak prelazite klikom na **Naprijed**.

✓ Vrsta korisnika ✓ Osobni podaci **Odabir organizacije** Dodavanje licence Zaključak

i Odaberite organizaciju da koje će korisnik imati pristup Marko Marić.

Pretraživanje

Naziv

BOR d.o.o.

BOR d.o.o.

C...

D...

E...

F...

G...

H...

I...

J...

4

Dodavanje licence: na ovom koraku program nudi odabir podlicence koju će upotrebljavati Vaš klijent.

✓ Vrsta korisnika ✓ Osobni podaci ✓ Odabir organizacije **Dodavanje licence** Zaključak

i Ako želite korisniku omogućiti pristup do podataka unutar odabrane organizacije onda morate odabrati odgovarajuću licencu.
Cijene su bez PDV-a.

Predodavanje	Iskren račun	Mini podlicenca	Mini podlicenca	Mini podlicenca	Mini računovodstvo
0,00 EUR / mjesečno	7,03 EUR / mjesečno	13,01 EUR / mjesečno	18,98 EUR / mjesečno	24,95 EUR / mjesečno	41,94 EUR / mjesečno
Sadrži: <ul style="list-style-type: none"> Pregled poslovnih podataka Pristup za dokumente 	Sadrži: <ul style="list-style-type: none"> Ponuđeni, registrovane i generirane račune, e-račune Bilance posla Otvorena stanja Pregled poslovnih podataka Pristup za dokumente 	Sadrži sve što i licenca Iskren račun: <ul style="list-style-type: none"> Iskreni računi Naloga za plaćanje Punim natjez Pregled poslovnih podataka Pristup za dokumente 	Sadrži sve što i Mini i: <ul style="list-style-type: none"> Bilaguz Otvorena stanja Računi natjez Iskreni natjez Pregled poslovnih podataka Pristup za dokumente 	Sadrži sve što i Mini i: <ul style="list-style-type: none"> Plaća Otvorena stanja Zahtjevi (otvorenosti i materijali) Pregled poslovnih podataka Pristup za dokumente 	Sadrži sve što i Mini i: <ul style="list-style-type: none"> Podizni i knjigovodstvo Otvorena stanja Otvorena stanja i materijali Punim natjez Knjige uvećanja
DODAJ LICENCU	DODAJ LICENCU	DODAJ LICENCU	DODAJ LICENCU	DODAJ LICENCU	DODAJ LICENCU

Nazad Pošalji

Ako je podlicenca za organizaciju već odabrana i želite dodati još jedan pristup (da još jedan korisnik može istovremeno pristupiti podacima organizacije preko podlicence), na koraku za dodavanje licence potrebno je **povećati broj licenci**.

✓ Vrsta korisnika ✓ Osobni podaci ✓ Odabir organizacije **Dodavanje licence** Zaključak

i Broj korisnika koji imaju istovremeni pristup do organizacije: 2

Povećaj broj licenci na 3
Nova vrijednost licence bit će obračunata po aktualnom cjeniku.

Licencu ću dodati kasnije.
Istovremeni pristup ograničen je brojem licenci

Nazad Pošalji

Povećaj broj licenci: Minimax u tom slučaju obračunava jednu licencu više od broja koji smo do sada imali zbog istovremenog pristupa. Brojem licenci definirate broj istovremenih pristupa podacima. S osnovnom licencom za rad u programu uvijek imate samo jednu licencu / pristup.

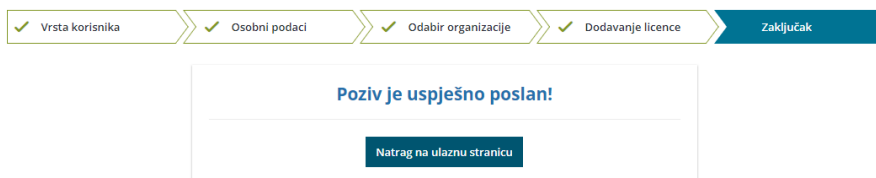
Licencu ću dodati kasnije: odabirom ove opcije neće se promijeniti broj licenci (kasnije možete mijenjati taj podatak).

Napomena: povećanje broja licenci utječe na mjesečnu naknadu za

korištenje programa.

Klikom na polje **Pošalji poziv** na uneseni e-mail šaljete poziv Vašem klijentu da pristupi podacima odabranih organizacija.

Nakon što Vas sustav obavijesti da je poziv uspješno poslan, kliknite **Natrag na ulaznu stranicu**.



Kada se pozvani klijent sljedeći put prijavi sa svojim korisničkim računom u Minimax, dobit će obavijest da mu je dodijeljen pristup do nove organizacije.