


# Paušalni obrtnici

Zadnje ažurirano 26/04/2024 7:39 am CEST

Uputa se odnosi na postavke i obrasce za paušalne obrtnike u programu Minimax.

## Postavke organizacije paušalnog obrtnika

Prilikom otvaranja nove organizacije potrebno je odabrati vrstu organizacije **Obrtnik (RRIF) ili Obrtnik (RIF)**. Upute za otvaranje organizacije u Minimaxu možete naći [OVDJE](#).

Kada otvorimo novu organizaciju na **Postavke organizacije**  > **Organizacija** kliknemo **Uredi** i uključimo kvačicu na polju **Paušalni obrtnik**.

### Podešavanja organizacije

✕ Odustani

📄 Spremi

Tip organizacije: \*

- Mali poduzetnik  
 Srednje veliki ili veliki poduzetnik

Paušalni obrtnik:

Odabir obrtnika:

Luka Lukić ✕ ▼

## Izdavanje računa i promjena statusa plaćanja

Upute kako izdati račun u Minimaxu možete naći [OVDJE](#).

- Kada izdamo gotovinski račun unutar programa, taj će se račun odmah označiti kao plaćen te će ući u **Knjigu prometa (KPR)**
- Kada izdamo transakcijski račun u programu, na popisu izlaznih računa možemo označiti da je plaćen klikom na **polje u stupcu Status plaćanja EUR**. Tako označen račun također će se evidentirati u KPR.

Izlazni računi

✕ Zatvori   Artikli na računima   Pregledi   Alati   Masovne obrade   Izlazni e-računi   Gotovinski računi   Obrazac KPR   Nađini plaćanja

+ Novo   🔍   Napredna pretraga   Nađi

6.259,22 EUR svih izlaznih računa (8)	5.936,27 EUR Plaćeni (4)	0,00 EUR Neplačeni nedospjeli (0)	250,00 EUR Neplačeni dospjeli (2)
--	-----------------------------	--------------------------------------	--------------------------------------

1

Broj	Kupac	Datum	Dospjeće	Izvršeno	Prilob	EUR	Status plaćanja EUR	Otvoreno plaćanje EUR
1	BP International (Soc) d.o.o. Hrvatska	10.2.2023	20.2.2023	10.2.2023	200,00	250,00	0,00	250,00

- Račune koji su plaćeni na rate, potrebno je zatvoriti preko bankovnih izvadaka jer će u tom slučaju sukladno uplati ući u KPR. [OVDJE](#) možete pronaći uputu kako možete unijeti bankovni izvadak u programu.

# Obrazac KPR i obrazac PO-SD

U modulu **Poslovanje > Izlazni računi** nalazi se **Obrazac KPR (Knjiga prometa)**.

## Izlazni računi

× Zatvori   Artikli na računima   Pregledi ▾   Alati ▾   Masovne obrade   Izlazni e-računi   Gotovinski računi   **Obrazac KPR**   Načini plaćanja

U obrascu KPR nalaze se svi plaćeni računi obrtnika. Unutar KPR možemo ispisati knjigu prometa odabirom željenog razdoblja i klikom na **Ispiši**.

## Obrazac KPR

× Zatvori   **Ispiši**   Obrazac PO-SD

Nadi 🔍

Datum:

01.01.2023 — 31.12.2023

1

Nadnevak ↓	Broj temeljnice	Iznos naplaćen u gotovini	Iznos naplaćen bezgotovinskim putem	Ukupno naplaćeni iznos
23.1.2023	Otvaranje	0,00	82,95	82,95
1.2.2023	IR:2	0,00	625,00	625,00
10.2.2023	IR:1	0,00	250,00	250,00
		0,00	957,95	957,95

Kako će se računi evidentirati u KPR moguće je definirati kod aktivacije modula Izlazni računi, odnosno na postavkama organizacije.

Za evidenciju u KPR moguće je odabrati:

- **iz semafora** - računi će se u KPR evidentirati promjenom statusa plaćanja u modulu izlazni računi
- **iz zatvaranja** - računi će se u KPR evidentirati iz zatvaranja preko izvoda ili temeljnice
- **iz zatvaranja i semafora** - u KPR će se evidentirati i računi zatvoreni preko semafora i preko izvoda ili temeljnice

Predlažemo da odaberete prvu ili drugu opciju, ovisno o tome kako evidentirate plaćanja u programu (promjenom statusa plaćanja ili zatvaranjem preko izvoda).

Klikom na polje **Obrazac PO-SD** otvori se prozor za odabir godine za koju pripremamo obrazac i polje za unos iznosa **već plaćenog iznosa poreza** tijekom godine (iznos ukupno uplaćenih predujmova kroz prethodnu godinu).

The screenshot shows the 'Obrazac KPR' interface. At the top, there are navigation options: 'Zatvori', 'Ispiši', and 'Obrazac PO-SD'. Below this is a search bar 'Nadi 🔍' and a date range selector 'Datum: 01.01.2023 - 31.12.2023'. The main table displays invoice data. A modal window titled 'Obrazac PO-SD' is open, featuring a 'Godina:' dropdown menu set to '2023' and a 'Već plaćen porez:' input field with the value '0,00'. At the bottom of the modal are buttons for 'Odustani', 'Ispiši', and 'XML'.

Klikom na **Ispiši** pripremi se obrazac u PDF dokumentu, a klikom na **XML** moguće je preuzeti xml datoteku obrasca.

**Napomena:** u PO-SD obrazac evidentiraju se naplaćeni (zatvoreni) računi koji su uneseni u modulu **Izlazni računi** ili kroz temeljnicu **IR-Izlazni računi** u glavnoj knjizi. Kako bi se primici koji nisu računi (npr. potpore županija), evidentirali u KPR i PO-SD, potrebno ih je unijeti kroz temeljnicu IR i knjiženje zatvoriti preko izvoda.