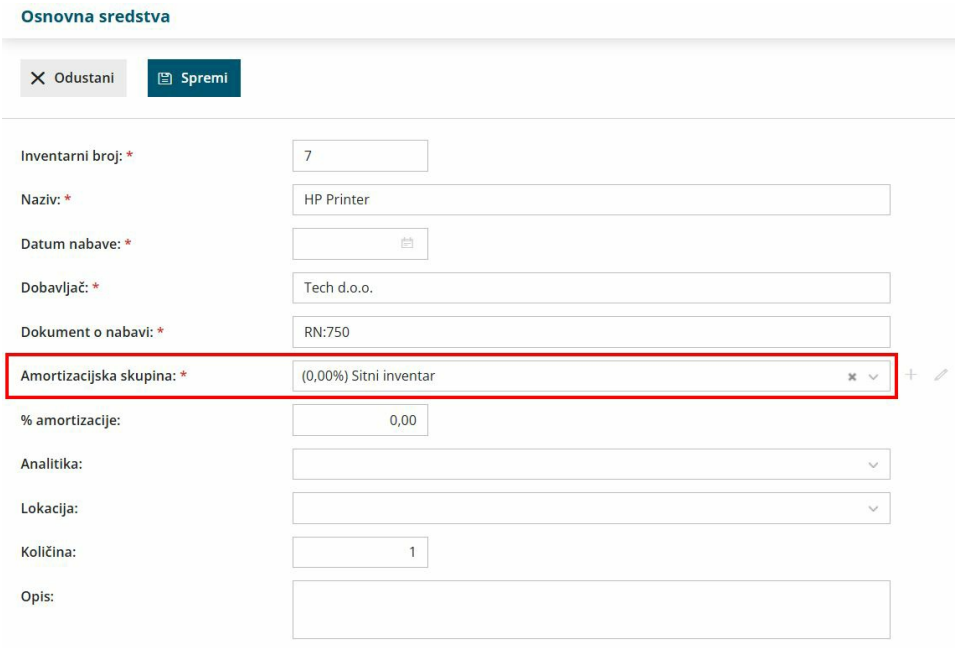
Kako unijeti sitni inventar?

Zadnje ažurirano25/09/2026 11:59 am CEST

Sitni se inventar u programu unosi u modulu **Knjigovodstvo > Osnovna sredstva**.

Kada unosite sitni inventar, u modul **Osnovna sredstva** potrebno je odabrati amortizacijsku skupinu **Sitni inventar** na kojoj je stopa amortizacije **0**. Osnovno sredstvo uneseno s tom postavkom **neće se amortizirati**.



Uputu za unos **ulaznog računa za sitni inventar sa 100% otpisa** pogledajte OVDJE.