

# Naknada plaće za vrijeme samo(izolacije) - COVID-19

Zadnje ažurirano 19/07/2021 1:36 pm CEST

Zbog aktualne epidemiološke situacije uzrokovane pojavom virusa COVID-19, sve je više situacija kada su djelatnici privremeno nesposobni, odnosno spriječeni za rad zbog pojave zaraze u njihovoj okolini ili ako su izolirani kao kliconoše.

Prema informacijama s internetske stranice HZZO-a, za vrijeme trajanja privremene nesposobnosti po uzroku **D0 – Izolacija**, osiguraniku pripada pravo na naknadu plaće u iznosu **100% od osnovice za naknadu plaće**, a naknada za vrijeme privremene nesposobnosti po uzroku D0 isplaćuje se osiguraniku na **teret sredstava Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje** od prvog dana korištenja prava.

Detaljnije informacije o osnovici za naknadu i definiranju visine naknade možete pročitati [OVDJE](#).

Za obračun takve naknade u Minimaxu možete koristiti vrstu isplate **Bolovanje na teret HZZO - ostalo** gdje možete upisati potrebne parametre obračuna (broj sati, iznos na jedinicu), definirati naziv vrste isplate na platnoj listi te upisati potrebnu oznaku primitka / obveze doprinosa za JOPPD obrazac kojom se prikazuje takvo bolovanje.

## Plaća za mjesec studeni 2020 - Pero Perić

✕ Odustani Spremi Osnovni podaci djelatnika

---

Vrsta isplate:	<input type="text" value="Bolovanje na teret HZZO - ostalo"/>
Broj jedinica: *	<input type="text" value="0"/> sati
Na jedinicu: *	<input type="text" value="0,00"/>
Postotak: *	<input type="text" value="100"/>
Opis: *	<input type="text" value="Bolovanje na teret HZZO - ostalo"/>
Datum od: *	<input type="text"/>
Datum do: *	<input type="text"/>
Datum prvog odsustva:	<input type="text"/>
Oznaka primitka/obveza doprinosa: *	<input type="text"/>

✓ Potvrdi ✕ Odustani

Savjetujemo da prije potvrde i slanja JOPPD obrasca isti prekontrolirate i, ako je potrebno, uredite podatke klikom na **Redovi JOPPD**, detaljnije o uređivanju JOPPD obrasca pročitajte [OVDJE](#).

Prema našim informacijama kod naknade plaće za vrijeme samoizolacije u koloni "6.1. – oznaka stjecatelja/osiguranika" potrebno je upisati šifru 5201, u koloni "6.2. – oznaka primitka /obveze doprinosa" šifru 0000, a u kolonama JOPPD obrasca od točke 11. upisuju se 0, osim što se u koloni "16.1. oznaka načina isplate" upisuje

šifra 1.

[OVDJE](#) pogledajte kako u programu možete ispisati **potvrdu o plaći**, odnosno **obrazac R1**.