

# Unos obračunskih redaka i uvoz preko Excel datoteke

Zadnje ažurirano 22/04/2024 10:58 am CEST

## Unos obračunskih redaka

U **novom modulu plaća** klikom na polje **Unos obračunskih redaka** na jednom je mjestu moguće uređivati sve vrste isplata za djelatnike koji su uključeni u pojedini obračun plaće.

Plaća za mjesec ožujak 2024 - broj osoba za obračun: 6

< Nazad  Briši Dodaj djelatnika **Unos obračunskih redaka** Zaključni obračun + Dodaj dokument

JOPPD obrazac  
Rekapitulacija plaća

Ime djelatnika	Prezime	I	PL	IP1	Red.	Naknade	Bot.	Refund.	Ukupni sati	Prekovr. sati	Bruto	Neto	Isplata	Ukupni trošak plaće
Ladislav	Ladić				168,00	0,00	0,00	0,00	168,00	0,00	1.716,00	1.210,24	1.210,24	1.999,14
Lea	Leić				168,00	0,00	0,00	0,00	168,00	0,00	2.200,00	1.544,00	1.544,00	2.563,00
Luka	Lukić				168,00	0,00	0,00	0,00	168,00	0,00	1.120,00	827,02	827,02	1.304,80
Maja	Majić				168,00	0,00	0,00	0,00	168,00	0,00	1.000,00	756,80	756,80	1.165,00
Mia	Mijić				168,00	0,00	0,00	0,00	168,00	0,00	840,00	645,57	645,57	978,60
Tea	Teić				84,00	0,00	0,00	0,00	84,00	0,00	500,00	356,00	356,00	582,50
UKUPNO					924,00	0,00	0,00	0,00	924,00	0,00	7.376,00	5.339,63	5.339,63	8.593,04

Klikom na gumb otvara se sučelje za uređivanje (i dodavanje) obračunskih redaka za djelatnike koji su uključeni u obračun plaće.

Klikom na **Dodaj redak** otvara se prozor za odabir djelatnika i unos obračunskog retka.

Plaća za mjesec ožujak 2024 - broj osoba za obračun: 7 (unos redaka)

Zatvori  Spremi  Odustani **+ Dodaj redak** Uvezi

Djelatnik:  Vrsta isplate:

Grupa vrste obračuna:

**Dodavanje obračunskog retka**

Djelatnik:

Vrsta isplate:

Broj jedinica:  sati

Datum od:

Datum do:

Ime	I	Prezime	OIB	Iznos	Dodano
Ladislav	Ladić	78548589656		1.716,00	<input checked="" type="checkbox"/>
Lea	Leić	85758548545		2.200,00	<input checked="" type="checkbox"/>
Luka	Lukić	85485485458		1.120,00	<input checked="" type="checkbox"/>
Maja	Majić	85485485458		0,00	<input checked="" type="checkbox"/>
Mia	Mijić	85485485475		1.000,00	<input checked="" type="checkbox"/>
Tea	Teić	854854854854		0,00	<input checked="" type="checkbox"/>
UKUPNO				140,00	<input checked="" type="checkbox"/>

Redovni rad	168 sat	4.186,667	100		
Redovni rad	84 sat	5.952,381	100		
Prijevoz na posao	0	0,00	0		
UKUPNO				924	7.376,00

Na taj je način za pojedinog djelatnika moguće dodati obračunski redak koji će se **nakon potvrde unosa i spremanja** prikazati i uzeti u obzir za obračun na platnoj listi.

Obračunski redak koji smo dodali ili promijenili bit će označen žutom bojom. Na obračun plaće i platnu listu neće biti dodan sve dok ne kliknemo na **Spremi**.

Plaća za mjesec ožujak 2024 - broj osoba za obračun: 7 (unos redaka)

Zatvori **Spremi** X Odustani + Dodaj redak Uvezi

Djelatnik:  Vrsta isplate:

Grupa vrste obračuna:  Analitika:

Ime	Prezime	OIB	Vrsta isplate	Broj jedinica	jedinica	Na jedinicu	%	Iznos	Dodatno
Ladislav	Ladić	785485896565	Redovni rad	152	sat	10,214286	100	1.552,57	X
			Godišnji odmor	16	sat	4,17	100	66,72	X
Lea	Leić	85758548545	Redovni rad	168	sat	13,095238	100	2.200,00	X
Luka	Lukić	85485485458	Redovni rad	168	sat	6,666667	100	1.120,00	X
			Prijevoz na posao	0		0,00	0	0,00	X
Maja	Majić	85485485458	Redovni rad	168	sat	5,952381	100	1.000,00	X
			Prijevoz na posao	0		0,00	0	0,00	X
Mia	Mijić	854854854754	Razlika do minimalne plaće	0		0,00	100	140,00	X
			Redovni rad	168	sat	4,166667	100	700,00	X
Tea	Teić	854854854854	Redovni rad	84	sat	5,952381	100	500,00	X
			Prijevoz na posao	0		0,00	0	0,00	X
UKUPNO				924				7.279,29	

Na isti način funkcionira i **brisanje pojedinih redaka**. Obračunske je retke moguće obrisati klikom na crveni iks na kraju retka pri čemu će svaki redak koji je označen za brisanje biti prikazan crvenom bojom, no promjena na obračunu plaće i platnoj listi evidentirat će se tek spremanjem promjene.

Plaća za mjesec ožujak 2024 - broj osoba za obračun: 7 (unos redaka)

Zatvori **Spremi** X Odustani + Dodaj redak Uvezi

Djelatnik:  Vrsta isplate:

Grupa vrste obračuna:  Analitika:

Ime	Prezime	OIB	Vrsta isplate	Broj jedinica	jedinica	Na jedinicu	%	Iznos	Dodatno
Ladislav	Ladić	785485896565	Redovni rad	152	sat	10,214286	100	1.552,57	X
			Godišnji odmor	16	sat	4,17	100	66,72	X
Lea	Leić	85758548545	Redovni rad	168	sat	13,095238	100	2.200,00	X
Luka	Lukić	85485485458	Redovni rad	168	sat	6,666667	100	1.120,00	X
			Prijevoz na posao	0		0,00	0	0,00	X
Maja	Majić	85485485458	Redovni rad	168	sat	5,952381	100	1.000,00	X
			Prijevoz na posao	0		0,00	0	0,00	X
Mia	Mijić	854854854754	Razlika do minimalne plaće	0		0,00	100	140,00	X
			Redovni rad	168	sat	4,166667	100	700,00	X
Tea	Teić	854854854854	Redovni rad	84	sat	5,952381	100	500,00	X
			Prijevoz na posao	0		0,00	0	0,00	X
UKUPNO				924				7.279,29	

Ako, primjerice u mjesecu imamo veći broj djelatnika za koje je potrebno obračunati bolovanje ili ako nekim djelatnicima isplaćujemo bonus, na ovom je mjestu filtriranjem **grupe obračuna ili vrste isplate** moguće napraviti kontrolu obračuna ili dodati obračunske retke ako primijetimo da neka vrsta isplate nedostaje.

Plaća za mjesec ožujak 2024 - broj osoba za obračun: 7 (unos redaka)

Zatvori **Spremi** X Odustani + Dodaj redak Uvezi

Djelatnik:  Vrsta isplate:

Grupa vrste obračuna: **Bolovanje** X

Analitika:

Ime	Prezime	OIB	Vrsta isplate	Broj jedinica	jedinica	Na jedinicu	%	Iznos	Dodatno
Lea	Leić	85758548545	Bolovanje do 42 dana	16	sat	5,892857	70	66,00	X
Tea	Teić	854854854854	Bolovanje do 42 dana	32	sat	0,00	70	0,00	X
UKUPNO				48				66,00	

Plaća za mjesec ožujak 2024 - broj osoba za obračun: 7 (unos redaka)

Zatvori **Spremi** X Odustani **+ Dodaj redak** Uvezi

Djelatnik:  Vrsta isplate: **Bonus (ugovoreni)** X

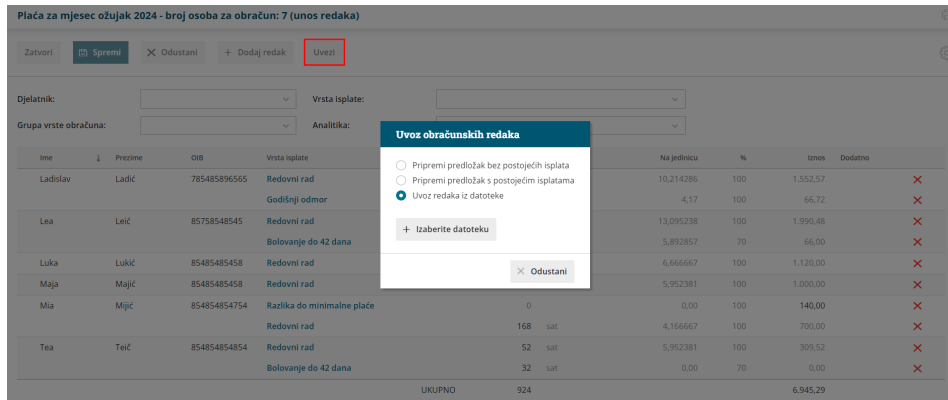
Grupa vrste obračuna:  Analitika:

Nema zapisa. Unesite podatke o djelatnicima

Preko alata za unos obračunskih redaka možemo na jednom mjestu **urediti, dodati ili obrisati obračunske retke** i sve promjene odjednom spremiti kako bi se uzele u obzir na isplatnim listama djelatnika za koje smo radili ažuriranje.

# Uvoz obračunskih redaka

Klikom na polje **Uvezi**, kao i u ostalim primjerima uvoza u programu, otvara se prozor za preuzimanje prijedloga tablice za uvoz podataka.



Za pripremu Excel tablice za uvoz podataka moguće je odabrati pripremu **predložka s postojećim isplatama** (onima koje su već uključene na obračun plaće za koji želimo uvesti podatke) ili **bez postojećih isplata**.

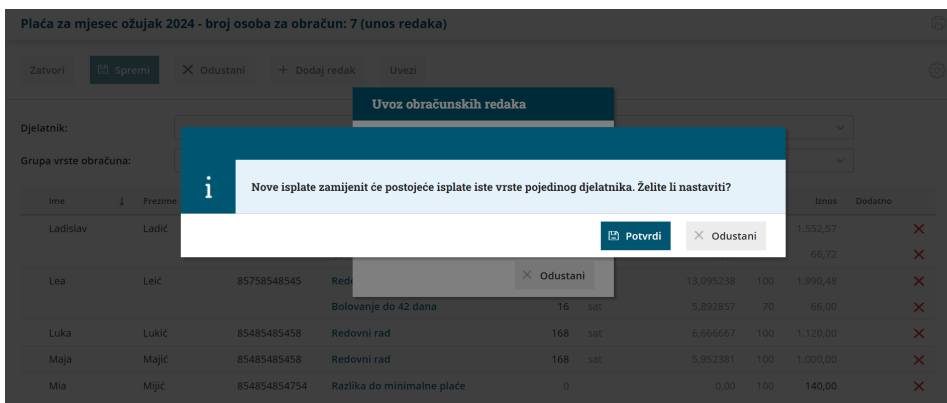
## Pripremi prijedlog s postojećim isplatama

Klikom na **Pripremi prijedlog s postojećim isplatama** program će pripremiti Excel tablicu s djelatnicima i vrstama isplate koji su uključeni na obračun plaće. Raspored i poredak stupaca u ovako preuzetoj tablici **ne smije se mijenjati**, odnosno promjene je moguće napraviti jedino u okviru stavaka / jedinica za obračun.

**Napomena:** da bi predložak bilo moguće uređivati, u Excel datoteci potrebno je kliknuti **Omogući uređivanje**.

Ime	Precime	Šifra	Redovni rad	Godišnji odmor	Bolovanje do 42 dana	Državni praznik / blagdan	Prijenoz na posao	Bonus (ugovoreni)	Napomena
			Broj jedinica	Broj jedinica	Broj jedinica	Broj jedinica	Broj jedinica	Broj jedinica	
Ladislav	Ladić		23,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Lea	Leić		13,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Luka	Lukić		168,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Maja	Majić		168,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Mia	Mijić		168,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Tea	Teić		52,00	0,00	32,00	0,00	0,00	0,00	

Klikom na **Uvoz redaka iz datoteke** uvozimo predložak tablice pri čemu će se ažurirati obračunski redci na kojima smo napravili promjene. Sukladno napravljenim promjenama, kod uvoza program javi obavijest da će nove isplate zamijeniti postojeće.



U primjeru sa slike za djelatnika Ivo Ivić smanjen je broj sati redovnog rada i upisan broj sati godišnjeg odmora. Klikom na **Potvrdi**, nove isplate zamijenit će postojeće - obrisat će se redak za redovni rad za 168 sati i uvesti novi za 160 sati te dodatno redak za 8 sati godišnjeg odmora.

Plaća za mjesec ožujak 2024 - broj osoba za obračun: 7 (unos redaka)

Zatvori Spremi Odustani Dodaj redak Uvezi

Djelatnik: Vrsta isplate: Grupa vrste obračuna: Analitika:

ime	Prezime	OIB	Vrsta isplate	Broj jedinica	jedinica	Na jedinicu	%	Iznos	Dodatno
Ladislav	Ladić	78548589565	Redovni rad	152	sati	10,214286	100	1.552,57	×
			Godišnji odmor	8	sati	4,17	100	33,36	×
			Bolovanje do 42 dana	8	sati	7,385321	70	41,36	×
			Godišnji odmor	16	sati	4,17	100	66,72	×
Lea	Leić	85758548545	Redovni rad	152	sati	13,095238	100	1.990,48	×
			Bolovanje do 42 dana	16	sati	5,892857	70	66,00	×
Luka	Lukić	85485485458	Redovni rad	168	sati	6,666667	100	1.120,00	×
Maja	Majić	85485485458	Redovni rad	168	sati	5,952381	100	1.000,00	×
Mia	Mijić	854854854754	Redovni rad	168	sati	4,166667	100	700,00	×
			Razlika do minimalne plaće	0		0,00	100	140,00	×
Tea	Teić	854854854854	Redovni rad	52	sati	5,952381	100	309,52	×
			Bolovanje do 42 dana	32	sati	0,00	70	0,00	×
UKUPNO				940				7.020,01	

Klikom **Spremi** napravljene se promjene ažurirat će se na obračunu plaće.

## Pripremi prijedlog bez postojećih isplata

Klikom na **Pripremi prijedlog bez postojećih isplata** podaci s obračuna plaće neće se prenijeti u Excel datoteku, već će ju biti potrebno popuniti s podacima i klikom na **Uvoz redaka iz datoteke** uvesti obračunske retke.

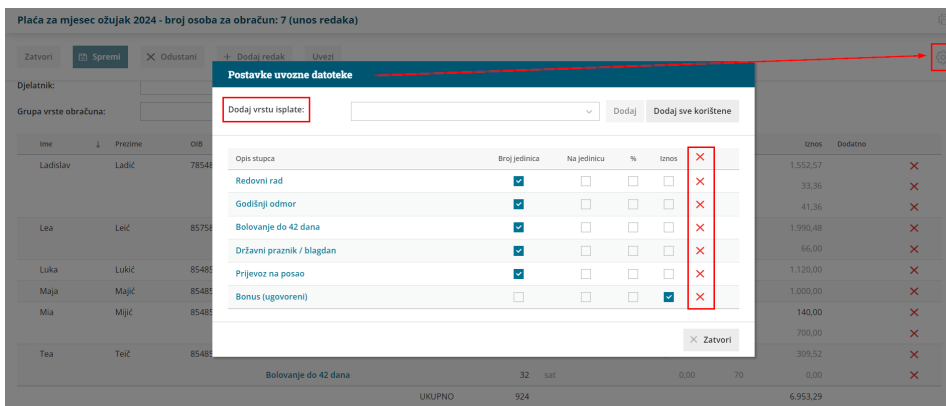
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
1	ime	Prezime	Sifra	Redovni rad	Godišnji odmor	Bolovanje do 42 dana	Bolovanje preko 42 dana	Porođiljni dopust	Prekovremeni rad	Ostalo	Državni praznik / blagdan	Prijevoz na posao	Bonus (ugovoreni)	Napomena				
2	Ladislav	Ladić		Broj jedinica	Broj jedinica	Broj jedinica	Broj jedinica	Broj jedinica	Broj jedinica	Broj jedinica	Broj jedinica	Broj jedinica	Iznos					
3	Lea	Leić																
4	Luka	Lukić																
5	Maja	Majić																
6	Mia	Mijić																
7	Tea	Teić																
8																		
9																		

Za ovu tablicu vrijedi isto kao za prethodnu - raspored i poredak stupaca u preuzetoj tablici **ne smije se mijenjati**, odnosno tablicu je potrebno popuniti sukladno pripremljenom predlošku. Ako vam predložak ne odgovara, vrste isplata i stavke koje se za pojedinu vrstu isplate mogu unositi, moguće je prilagoditi prema pojašnjenju u nastavku.

## Postavke uvozne datoteke

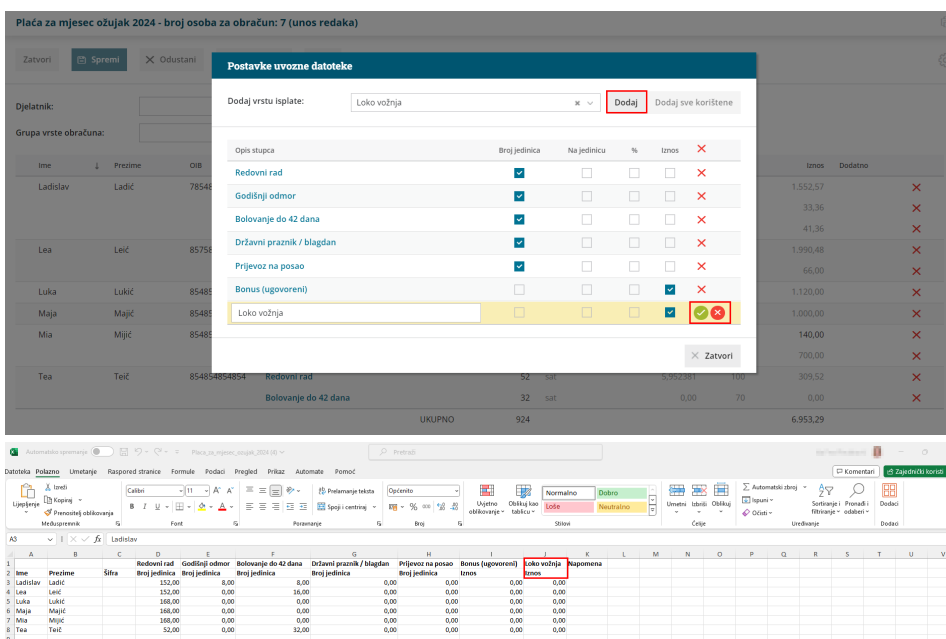
Vrste isplata koje se pripreme u ovim datotekama za uvoz moguće je

**prilagoditi.** Klikom na ikonu postavki na popisu djelatnika na obračunu plaće moguće je definirati **postavke uvozne datoteke**, odnosno kvačicom isključiti vrste isplate koje ne želimo da se pripremaju za unos u Excel datoteci ili klikom na **Dodaj vrstu isplate** dodati vrste isplate koje želimo da se pripreme za unos u Excelu.



Za svaku je vrstu isplate, sukladno mogućnostima same vrste isplate i logici programa u pozadini, uključivanjem kvačica moguće **definirati stavke koje želimo da se u Excel datoteci mogu unositi.**

Primjerice želimo da se u Excel predlošku može unositi vrsta isplate za loko vožnju, na postavkama uvozne datoteke dodat ćemo tu vrstu isplate i, kad preuzmemo Excel datoteku, i ta će vrsta isplate biti u predlošku za unos u iznosu.



Na ovaj je način moguće **potpuno prilagoditi Excel datoteku za uvoz obračunskih redaka**, odnosno pripremiti Excel sukladno potrebama pojedinog poduzeća, a podatke u datoteku mogu unositi i sami djelatnici čime se još više ubrzava unos podataka za obračun plaće. I za ovako pripremljeni predložak vrijedi da se raspored i poredak stupaca ne smiju mijenjati kako bi uvoz bio uspješan.

**Video uputu** za unos i uvoz obračunskih redaka pogledajte [OVDJE](#).