

Uvoz e-računa s vezom na zalihe

Zadnje ažurirano 05/07/2024 4:34 pm CEST

U novom modulu ulaznih računa moguće je uključiti opciju za **prijenos redaka e-računa**. Kad je ta opcija uključena, program će grupirati artikle iz xml datoteke i predložiti rashode prema stopi PDV-a prilikom obrade e-računa iz pretinca.

Opciju je moguće uključiti kod aktivacije modula ili naknadno na postavkama organizacije.

Početak obrade ulaznih računa.

X Odustani Potvrdi



Prije aktivacije modula ulaznih računa definirajte podešavanja koja utječu na njihovo funkcioniranje. Podešavanja nisu konačna, kasnije ih je moguće promijeniti u podešavanjima organizacije.

Dani za dostupanje:

Prijenos redaka iz e-računa:

Podešavanja organizacije

X Odustani

Spremi

Ručni unos PDV stopa:

Unos analitike na retku izlaznog računa:

Upotreba dodatnog skladišta kod rasterećenja zaliha:

Ulazni računi

Prijenos redaka iz e-računa:

e-Dokumenti

Posrednik za e-dokumente:

Moj e-Račun



Korisničko ime:

██████

Lozinka

Priprema e-otpremnice:

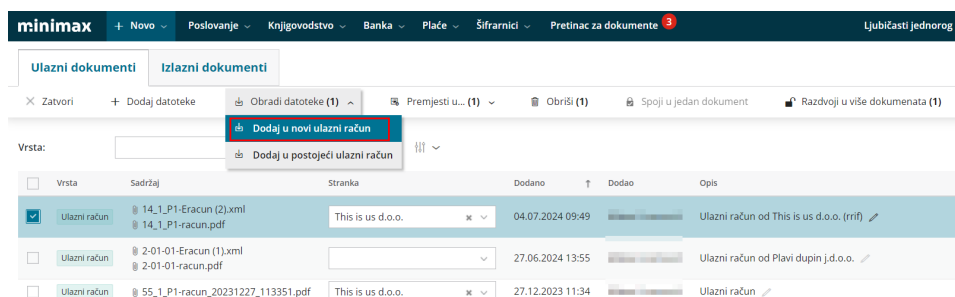
- Ne priprema se
 iz računa
 Iz Izdavanja

Da bi prijenos redaka iz e-računa funkcionirao, na računu trebaju biti unesene **šifre artikala** kako bi se u kod uvoza predlagao konto rashoda (i kako bi se mogli povezati artikli s primkom). Nakon što na prvom računu dobavljača odaberemo konto rashoda, program će **zapamtiti** taj podatak i kod unosa sljedećeg računa tog dobavljača **predlagat će konto i postavke rashoda s prethodnog računa**. Na taj je način knjiženje računa optimizirano i znatno brže.

Na **OVOJ** poveznici možete pogledati kako funkcionira prijenos redaka iz e-računa, a u ovoj ćemo uputi pokazati kako ta funkcionalnost radi kod **uvoza e-računa s vezom na zalihe**.

Uvoz e-računa

Primljeni e-račun iz pretinca obradimo klikom na **Obradi datoteke > Dodaj u novi ulazni račun**.



Podatak o stranci program prepoznaje **prema OIBu iz xml datoteke**. Ako je stranka od koje smo zaprimili račun unesena u šifarnik, program će na retku dokumenta prikazati tu stranku, a ako stranka nije unesena u šifarnik, prema podacima iz xml datoteke i javne baze automatski će se dodati u šifarnik o čemu će program prikazati obavijest.

Kod uvoza e-računa program će prema podacima u xml datoteci **grupirati artikle i predložiti rashode prema stopi PDV-a**. Kod uvoza prvog računa nekog dobavljača, polja za konto rashoda bit će prazna i klikom na **ikonu olovke** odaberemo vrstu i konto rashoda, a ako smo već unosili e-račun tog dobavljača, program će podatke predložiti.

Ulazni račun (Novo sučelje)

Odustani Spremi Potvrdi Potvrdi i novo

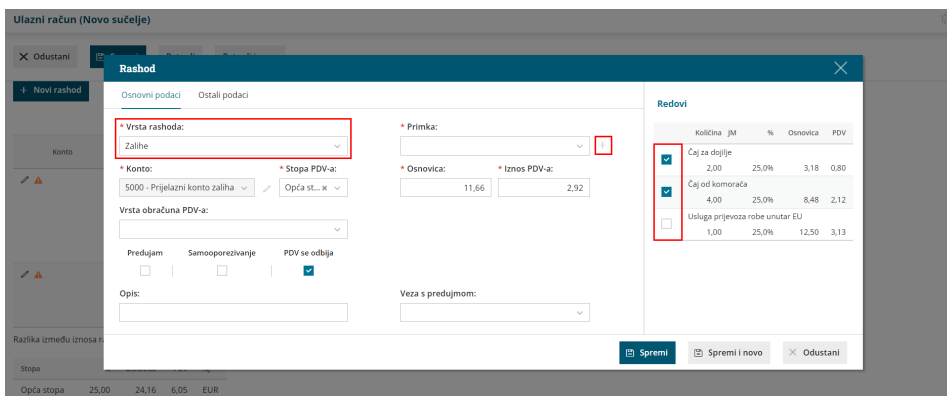
Rashodi					Redovi				
Konto	Vrsta rashoda	Osnovica	Iznos PDV-a	% PDV-a	Količina	JM	%	Osnovica	PDV
Uredi	Rashod	24,16	6,05	25,00	Čaj za dajilje				
					2,00	25,00%	3,18	0,80	
					Čaj od komaraca				
					4,00	25,00%	8,48	2,12	
Uredi	Rashod	0,89	0,12	13,00	Usluga prijevoza robe unutar EU				
					1,00	25,00%	12,50	3,13	
					Kartica za čajevce				
Uredi	Rashod	0,89	0,12	13,00	1,00	13,00%	0,59	0,08	
					Letak čaj za dajilje				
					2,00	13,00%	0,30	0,04	

Razlika između iznosa računa i upisanih troškova 0,00 EUR.

Stopa	%	Osnovica	PDV	NJ
Opća stopa	25,00	24,16	6,05	EUR
Snižena stopa	13,00	0,89	0,12	EUR

Povezivanje redova računa sa zalihamima i priprema primke

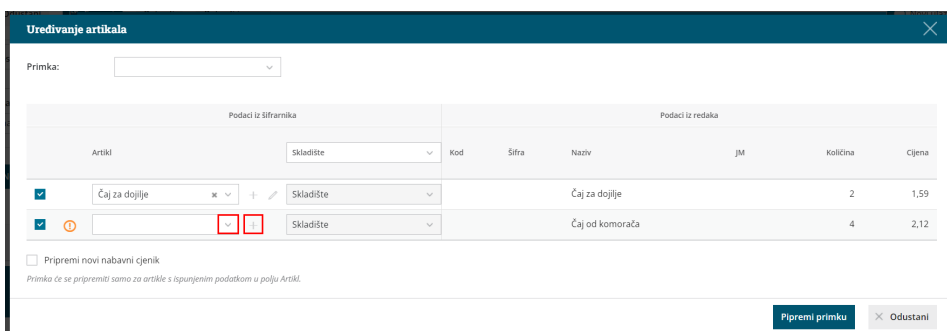
U primjeru ovog računa imamo artikle po **općoj i sniženoj stopi**. Klikom na **ikonu olovke** uređujemo jedan po jedan rashod (redoslijed nije bitan).



Vrstu rashoda odaberemo **Zalihe** i program automatski **predloži prijelazni konto zaliha** (5000 za RRIF). U redovima artikala **grupirani** su svi artikli koji su po općoj stopi. Ako je potrebno, artikle možemo odznačiti ako ih ne želimo uvrstiti na primku (ili ih želimo proknjižiti na neki drugi konto rashoda).

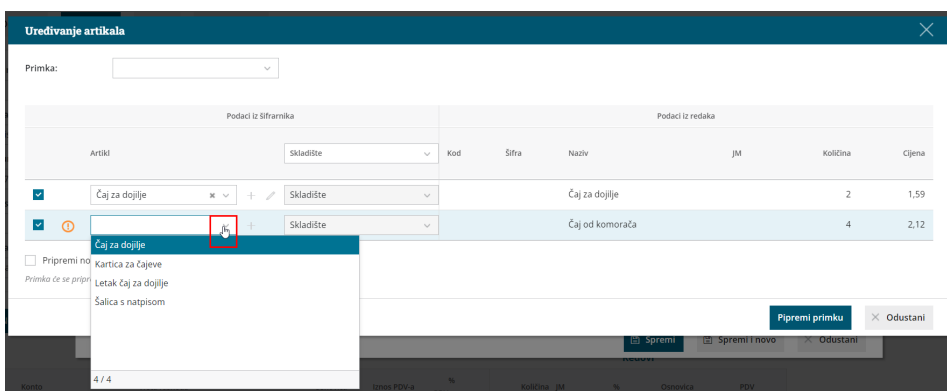
U ovom primjeru **odznačit ćemo zadnji red artikla** za uslugu prijevoza i kod knjiženja računa dodati taj redak kao rashod za zavisni trošak.

Klikom na ikonu plusa pokraj polja **Primka** unosimo novu primku. Otvori se prozor za **uređivanje artikala**.



Ako smo prethodno već povezivali artikle sa šifrom artikla dobavljača za kojeg unosimo primku, program će ih **predložiti** kod unosa sljedeće primke. Ako neke artikle zaprimamo prvi put ili ih prije nismo povezali, polje s artiklom bit će prazno.

Artikl možemo povezati s postojećim artiklom tako da ga **odaberemo iz padajućeg izbornika** ili **unesemo novi artikl** u šifrarnik klikom na ikonu plusa pokraj polja. Ako polje ostavimo **prazno**, primka će se pripremiti samo za artikle s ispunjenim podatkom u polju **Artikl**.



Artikli

✕ Odustani

📄 Spremi

Osnovni podaci

Knjiženje

Normativ

Naziv: *

Šifra:

Kod:

Tip artikla: * ✕ ▾

Jedinica mjere: Masa na jedinicu: kg

Robna grupa: ▾

Vođenje zaliha samo količinski

Stopa PDV-a: * ✕ ▾

Prodajna cijena: ✕ ▾

Klikom na **Spremi** program nas vraća na unos primke.

Na uređivanju redaka prilikom povezivanja računa s primkom, **skladište** je moguće promijeniti **za sve redove odjednom**. Ako artikle želimo zaprimiti na različita skladišta, to možemo urediti **na predložku primke** klikom na ikonu olovke pokraj polja za odabir skladišta.

Da bismo mogli odabrati drugo skladište, potrebno je da prethodno bude uneseno u [šifrn timer skladišta](#).

Nakon što su artikli povezani, kliknemo na **Pripremi primku**.

Uređivanje artikala

Primka:

Podaci iz šifrn timer		Podaci iz redaka					
Artikl	Skladište	Kod	Šifra	Naziv	JM	Količina	Cijena
<input checked="" type="checkbox"/> Čaj za dojiđe ✕ ▾	<input type="text" value="Skladište"/> ▾			Čaj za dojiđe		2	1,59
<input checked="" type="checkbox"/> Čaj od komorača ✕ ▾	<input type="text" value="Skladište"/> ▾			Čaj od komorača		4	2,12

Pripremi novi nabavni cjenik

Pripremi primku ✕ Odustani

Pripremi se **predložak primke** koji potvrdimo ako je ovo jedini rashod koji je potrebno povezati s primkom. S obzirom na to da na ovom računu imamo još rashoda koje trebamo povezati s primkom, kliknemo **Spremi**.

Primka

Podvrsta prometa: * Od stranke
 Datum: * 03.07.2024 Broj: Predložci
 Stranka: * This is us d.o.o.
 Opis: 14/1/P1

Vrijednost robe i materijala: 11,66
 Vrijednost zavisnih troškova (Iznos): 0,00 %: 0,00
 Vrijednost primke: 11,66
 Vrijednost povrata/storno: 0,00
 Ukupna vrijednost: 11,66

% rabata: 0,00
 Novčana jedinica: EUR
 Tečaj: 1,000000

Masovno uređivanje redaka

RB	Artikli	Količina	JM	Fakturna cijena	% popusta	Otkupna cijena	Nabavna cijena	Vrijednost
2	Čaj od komorača	4		2,12		2,12	2,12	8,48
1	Čaj za dojlje	2		1,59		1,59	1,59	3,18
SVE UKUPNO		6						11,66

Program nas vrati na unos računa gdje **spremimo** rashod koji smo unosili.

Rashod

Osnovni podaci Ostali podaci

* Vrsta rashoda: Zalihe

* Konto: 5000 - Prijelazni konto zaliha

* Stopa PDV-a: Opća st... *

Vrsta obračuna PDV-a:

Predujam Samooporezivanje PDV se odbija

Opis:

Veza s predujmom:

* Primka: (PS-0/03.07.2024) 14/1/P1 (This is us d... *

* Osnovica: 11,66 * Iznos PDV-a: 2,92

Redovi

	Količina	JM	%	Osnovica	PDV
<input checked="" type="checkbox"/>	Čaj za dojlje	2,00	25,0%	3,18	0,80
<input checked="" type="checkbox"/>	Čaj od komorača	4,00	25,0%	8,48	2,12
<input type="checkbox"/>	Usluga prijevoza robe unutar EU	1,00	25,0%	12,50	3,13

Nakon toga **uredimo drugi rashod** koji je s drugom stopom PDV-a, a čije redove također želimo povezati s primkom.

Kliknemo **ikonu olovke** na početku rashoda i isto odaberemo rashod s vrstom **Zalihe**, provjerimo **redove** koje želimo uključiti na rashod i kliknemo na **ikonu plusa** pokraj polja **Primka**.

Primku **ne biramo** na padajućem izborniku jer u ovom trenutku nije potvrđena pa ju program ni ne bi omogućio za odabir.

Rashod

Osnovni podaci Ostali podaci

* Vrsta rashoda: Zalihe

* Konto: 5000 - Prijelazni konto zaliha

* Stopa PDV-a: Snižena... *

Vrsta obračuna PDV-a:

Predujam Samooporezivanje PDV se odbija

Opis:

Veza s predujmom:

* Primka:

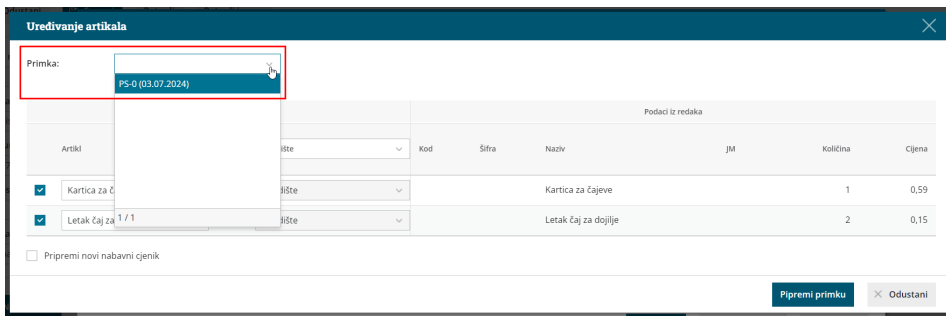
* Osnovica: 0,89 * Iznos PDV-a: 0,12

Redovi

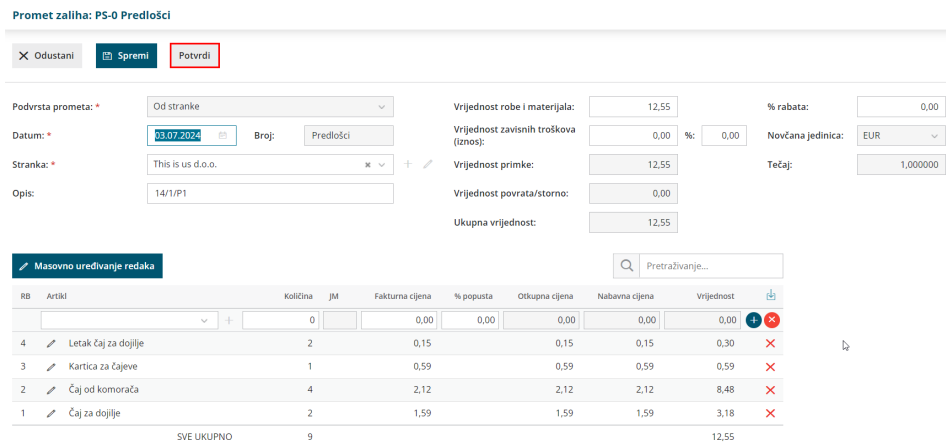
	Količina	JM	%	Osnovica	PDV
<input checked="" type="checkbox"/>	Kartica za čajeve	1,00	13,0%	0,59	0,08
<input checked="" type="checkbox"/>	Letak čaj za dojlje	2,00	13,0%	0,30	0,04
<input type="checkbox"/>	Usluga prijevoza robe unutar EU	1,00	25,0%	12,50	3,13

Ponovno se otvori prozor za uređivanje artikala na kojem sada u polju **Primka** iz padajućeg izbornika **odaberemo primku koji smo prethodno spremili** s artiklima s općom stopom.

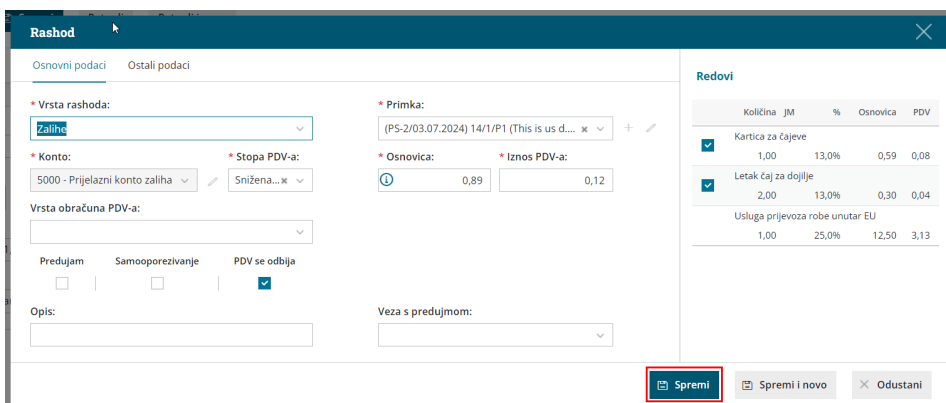
Ove smo artikle prethodno već unosili za tog dobavljača pa su se predložili. Kliknemo **Pripremi primku**.



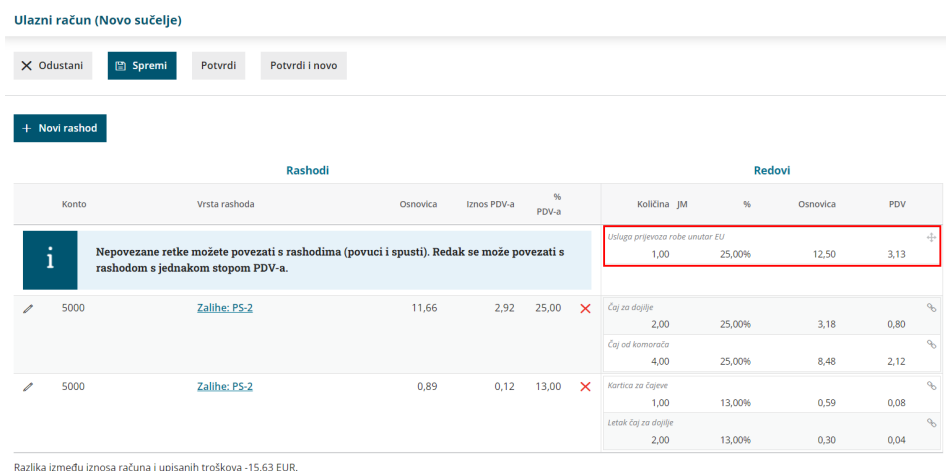
Otvori se **predložak primke sa svim artiklima** na kojem sada kliknemo **Potvrdi**.



Program nas vrati na unos računa gdje **spremimo rashod**.



U ovom primjeru na redovima nam je ostao jedan **nepovezani redak**.




Razlika između iznosa računa i upisanih troškova -15,63 EUR.

Taj redak možemo povezati s postojećim rashodom s istom stopom pomoću opcije "**povuci i spusti**". Druga opcija je da klikom na **Novi rashod** taj redak proknjižimo na drugi konto rashoda.

+ Novi rashod

Rashodi					Redovi				
Konto	Vrsta rashoda	Osnovica	Iznos PDV-a	% PDV-a	Količina	JM	%	Osnovica	PDV
1 Nepovezane retke možete povezati s rashodima (povuci i spusti). Redak se može povezati s rashodom s jednakom stopom PDV-a.					Usluga prijevoza robe unutar EU				
5000	Zalihe: PS-2	11,66	2,92	25,00	1,00	25,00%	12,50	3,13	
					Čaj za dajilje				
					Usluga prijevoza robe unutar EU				
					1,00 25,00% 12,50 3,13				
					4,00 3,13				
					+ Dodaj				
					Kartica za opseve				
					1,00 13,00% 0,59 0,08				
					Letak čaj za dajilje				
					2,00 13,00% 0,30 0,04				

Razlika između iznosa računa i upisanih troškova -15,63 EUR.

Ako kod unosa računa neke redove i rashode želimo naknadno "razvezati", to je moguće napraviti klikom na ikonu spajalice  i na taj način pomoću opcije "povuci i spusti" možemo artikle prebacivati iz rashoda u rashod što je korisno kod unosa primke s više artikala. Detaljnije o toj opciji i nepovezanim rashodima možete pročitati [OVDJE](#).

S obzirom na to da je u ovom primjeru riječ o zavisnom trošku, kliknut ćemo na **Novi rashod**.

Odaberemo vrstu rashoda **Zalihe - zavisni troškovi** i na redovima artikala **označimo red**. Primka će automatski biti odabrana u padajućem izborniku. Rashod **spremimo**.

Rashod

Osnovni podaci Ostali podaci

* Vrsta rashoda: **Zalihe - zavisni troškovi**

* Konto: 5000 - Prijelazni konto zaliha

* Stopa PDV-a: Opća st... %

* Primka: (PS-2/03.07.2024) 14/1/P1 (This is us d... %

* Osnovica: 12,50

* Iznos PDV-a: 3,13

Vrsta obračuna PDV-a:

Predujam Samooporezivanje PDV se odbija

Opis: Veza s predujmom:

Spremi Spremi i novo Odustani

Količina	JM	%	Osnovica	PDV
<input checked="" type="checkbox"/>	1,00	25,0%	12,50	3,13
Usluga prijevoza robe unutar EU				

Na kraju još **potvrdimo** račun i kao rezultat imamo **potvrđeni ulazni račun s tri rashoda koji su povezani s primkom na zalihe**, od čega su dva za robu, a jedan za zavisni trošak. Na potvrđenom računu klikom na ikonu **+** možemo pregledati koji su artikli pridruženi pojedinom rashodu.

Ulazni račun: 2024-5 (Novo sučelje)

< Nazad + Novo Odbij Otkazi potvrđivanje	
Analitika:	EUR bez PDV-a: 25,05
Datum računa:	03.07.2024
Datum prometa:	03.07.2024
Datum dospijeca:	18.07.2024
Datum za PDV:	03.07.2024
Plaćanje:	Nema naloga za plaćanje
Napomene:	Ulazni račun od This is us d.o.o. (rif)

Rashodi

Konto	Vrsta rashoda	Osnovica	Iznos PDV-a	% PDV-a	Opis	
+ 5000 - Prijelazni konto zaliha	Zalihe:PS-2	11,66	2,92	25,00		
- 5000 - Prijelazni konto zaliha	Zalihe:PS-2	0,89	0,12	13,00		
Naziv		Količina	JM	%	Osnovica	PDV
Kartica za čajeve		1,00	13,00	0,59	0,08	
Letak čaj za dojlje		2,00	13,00	0,30	0,04	
+ 5000 - Prijelazni konto zaliha	Zalihe - zavisni troškovi:PS-2	12,50	3,13	25,00		

U modulu Zaliha imamo potvrđenu **primku za zaprimljenu robu sa zavisnih troškovima**.

Promet zaliha: PS-2

< Nazad + Novo Otkazi potvrđivanje Kopiraj Ispiši	
--	--

Primka od stranke

Stranka:	This is us d.o.o.	Vrijednost robe i materijala:	12,55
Datum:	03.07.2024	Vrijednost zavisnih troškova (iznos):	12,50 (99,60%)
Opis:	14/1/P1	Vrijednost primke:	25,05
		Vrijednost povrata/storno:	0,00
		Ukupna vrijednost:	25,05
		% rabata:	0,00

Pretraživanje...

RB	Artikl	Količina	JM	Cijena	% popusta	Nabavna cijena	Nabavna vrijednost	Vrijednost
1	Čaj za dojlje	2		1,59	0,00	3,17364	6,35	6,35
2	Čaj od komorača	4		2,12	0,00	4,23152	16,93	16,92
3	Kartica za čajeve	1		0,59	0,00	1,17764	1,18	1,18
4	Letak čaj za dojlje	2		0,15	0,00	0,2994	0,60	0,60
		9			0,00		25,06	25,05