Šifrarnik artikala - ažuriranje uvozom iz Excela

Zadnje ažurirano16/10/2025 3:27 pm CEST

S ovom je verzijom omogućeno **ažuriranje postojećih artikala u** šifrarniku.

Ažuriranje funkcionira na isti način kao i uvoz - prvo je potrebno preuzeti i popuniti tablicu predloška. **Sadržaj i poredak stupaca ne smiju se mijenjati.** Podatke možemo kopirati iz drugih datoteka ili ih sami unijeti, no potrebno je obratiti pažnju da ostanu u formatu i okviru tablice predloška.

Priprema predložka

Za uvoz podataka preko CSV datoteke (Excel) pripremljen je predložak koji spremimo na svoje računalo i popunimo sa svojim podacima i tada uvezemo datoteku.

1. U izborniku **Postavke organizacije** odaberemo **Uvoz iz Excela.**
2. Na padajućem popisu ponuđenih uvoza podataka odaberemo **Artikli.**
3. Odaberemo mogućnost **Neka se pripremi prijedlog** i kliknemo na **Pripremi prijedlog.**
4. Datoteku **spremimo** na računalo.

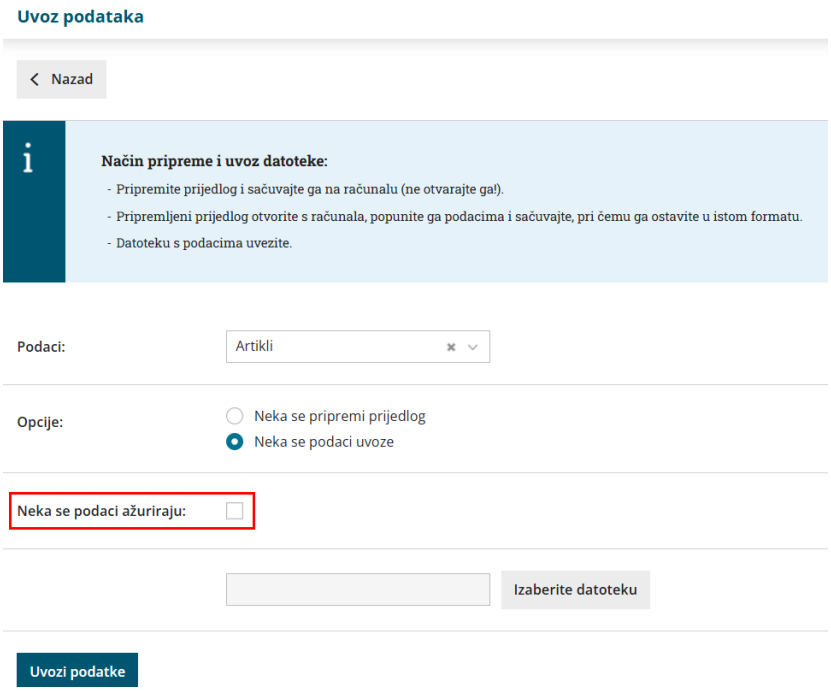
Podatke u tablici popunimo na način da u polje šifra unesemo već postojeću **šifru artikla** iz šifrarnika, a u polje naziv obavezno upišemo **naziv artikla**. Ostala polja u tablici nisu obavezna za unos. Detaljnu uputu za popunjavanje svakog pojedinog polja možete pronaći OVDJE.

Kad unesemo sve podatke, datoteku spremimo i uvezemo u program.

Uvoz datoteke s podacima u Minimax

Datoteku s podacima zatim uvozimo u Minimax na istom mjestu gdje smo preuzeli predložak.

1. U izborniku **Postavke organizacije** odaberemo **Uvoz iz Excela**.
2. Na popisu ponuđenih uvoza odaberemo **Artikli.**
3. Odaberemo mogućnost **Neka se podaci uvoze** i kliknemo na **Uvozi podatke.**
   - ako već imamo unesene artikle i želimo ažurirati podatke o artiklima u šifrarniku, odaberemo opciju **Neka se podaci ažuriraju** i program će za artikle koji su u tablici ažurirati podatke u šifrarniku



Program ispiše izvještaj o uvozu.